

BOLETÍN INFORMATIVO

Plan de acción

Seguimiento y Control
enero a marzo

2021

Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico - SDAE
Planeación

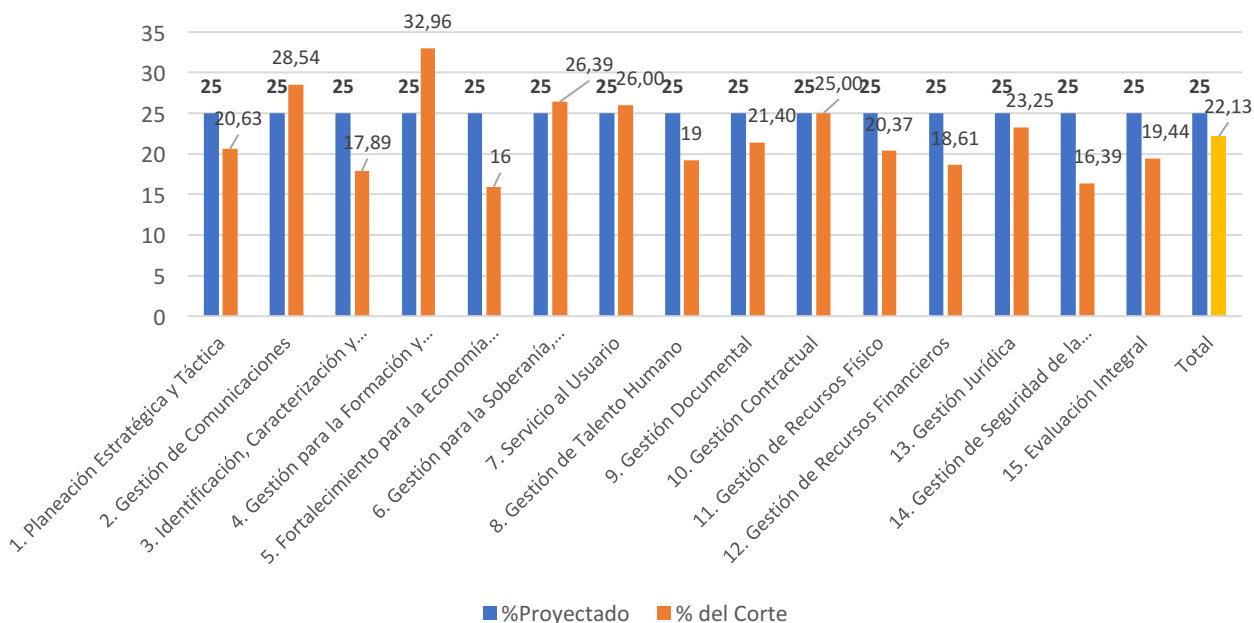
Desempeño

Por Proceso

Tabla No. 1. Desempeño por Proceso Primer Trimestre 2021

PROCESO	% Participación de cada proceso en el Plan de Acción	% Participación por Trimestre	Primer Trimestre	
			%Proyectado	% del Corte
1. Planeación Estratégica y Táctica	6,7	1,67	25	20,63
2. Gestión de Comunicaciones	6,7	1,67	25	28,54
3. Identificación, Caracterización y Registro de Población Sujeto de Atención	6,7	1,67	25	17,89
4. Gestión para la Formación y Empleabilidad	6,7	1,67	25	32,96
5. Fortalecimiento para la Economía Popular	6,7	1,67	25	16
6. Gestión para la Soberanía, Seguridad Alimentaria y Nutricional	6,7	1,67	25	26,39
7. Servicio al Usuario	6,7	1,67	25	26,00
8. Gestión de Talento Humano	6,7	1,67	25	19
9. Gestión Documental	6,7	1,67	25	21,40
10. Gestión Contractual	6,7	1,67	25	25,00
11. Gestión de Recursos Físico	6,7	1,67	25	20,37
12. Gestión de Recursos Financieros	6,7	1,67	25	18,61
13. Gestión Jurídica	6,7	1,67	25	23,25
14. Gestión de Seguridad de la Información y Recursos Tecnológicos	6,7	1,67	25	16,39
15. Evaluación Integral	6,7	1,67	25	19,44
Total	100	25	25	22,13

Gráfica 1. Avances Plan de Acción Institucional IPES - Primer Trimestre del 2021



Recuerde:

- El Propósito de entidad es lograr “UNA GESTIÓN PÚBLICA POR RESULTADOS”, revisa en forma periódica con tu equipo como están tus metas y alinea tu proceso de contratación y seguimiento de estos a tus metas programadas.
- Al momento de hacer tu reporte mensual recuerda diligenciar los ítems en forma completa.
- Recuerda, si tu gestión presente problemas y cuellos de botella, no olvides documentarlo, solicita una sesión de evaluación de nodos críticos y construye nuevas estrategias y mecanismos que te ayuden a avanzar. Recuerda es importante y necesario documentar las decisiones que establezcan para afrontarlas.
- La Oportunidad de la Información es base para la toma de decisiones, recuerda hacer tu reporte los cinco primeros días hábiles de cada mes, y prepárate cada tres meses para socializar tus avances.
- No olvide reportar el avance de la Hojas de vida de Indicadores.
- Es fundamental que los líderes y enlaces de los procesos garanticen la calidad de los documentos soportes de las metas (evidencias); recuerda que estos son las fuentes de validación para la auditorías de control interno y externo.
- Es fundamental durante el reporte tomar como insumo el último formato actualizado. Es imperativo respetar las fórmulas para no generar reprocesos en el ejercicio.
- Es fundamental que durante el siguiente trimestre se priorice avanzar en aquellas metas que vienen resegadas. Cumplir nuestro propósito Misional depende de todos.
- Es preocupante y se alerta, priorizar aquellas metas que están alineadas a los proyectos de inversión y las metas del Plan de Desarrollo que no presentaron avances significativos en el trimestre. Contempla las recomendaciones, estrategias y mecanismos sugeridos durante las metas en términos operativos, o solicita el acompañamiento para crearlas.
- En tiempos de austeridad la entidad debe verse con un todo, y no como partes; la optimización de la inversión es fundamental.
- Recordar la importancia de la eficiencia y la transparencia en el manejo de los recursos públicos como principio rector de la gestión pública. Es importante ejecutar nuestro presupuesto con base en nuestros planes estratégicos, la oportunidad y cumplimiento en los tiempos es base para lograr un ejercicio público no solo eficiente, sino transparente.