

MEMORANDO

POR FAVOR AL CONTESTAR CITE EL No. DEL RADICADO

IPES - Correspondencia Administrativa- INTERNAS

Radicado: 10-817-2023-003158

Fecha: 06/07/2023 - 04:36 PM

Remitente: ANDRES MENDEZ JIMENEZ

Destinatario: WILLIAM ALEJANDRO RIVERA CAMERO

No.Folios: 1 Anexos: 31

110301

Bogotá D.C.

PARA: WILLIAM ALEJANDRO RIVERA CAMERO, Director General

DE: ANDRÉS MÉNDEZ JIMENEZ, Asesor de Control Interno.

ASUNTO: Informe Final de Seguimiento al cumplimiento del reporte del Sistema de Información Distrital de Empleo y la Administración Pública (SIDEAP) de 01 de diciembre de 2022 a 31 de mayo de 2023.

Respetado Director:

De acuerdo a la Circular No. 020 de 2017 del DASCD a través del cual se estable: "El envío de la certificación se debe realizar dentro de los cinco (5) primeros días hábiles de cada mes y que es responsabilidad del Jefe de Talento Humano de la entidad, mantener actualizada la información de planta de personal en el SIDEAP", esta asesoría procedió a realizar el primer informe semestral para esta vigencia comprendido de 01 de diciembre de 2022 al 31 de mayo de 2023.

Conforme a lo anterior, y teniendo en cuenta la réplica realizada al informe preliminar remitido por la ACI con el radicado No.10-817-2023-003046 el 29/06/2022, por parte de la Subdirección Administrativa Financiera en el radicado 10-817-2023-003124 el 5/07/2023, me permito adjuntar Informe Final de Seguimiento al cumplimiento del reporte del Sistema de Información Distrital de Empleo y la Administración Pública (SIDEAP) del periodo mencionado.



Cordialmente,

**ANDRES MENDEZ JIMENEZ**

Asesor Control Interno

Con Copia: Fabio Alberto Álzate Carreño, Subdirector Administrativo y Financiero
David Ricardo Molina Peñuela, Subdirector Jurídica y de Contratación

Anexos: Treinta y un folios (31) folios

	NOMBRE, CARGO O CONTRATO	FIRMA	FECHA
Elaboró	Janneth Bohorquez Chávez –Profesional Universitario 219-15		06/07/2023
Revisó Aprobó	Andrés Méndez Jiménez-Asesor Control Interno		

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para firma de **Asesor de Control Interno** del Instituto para la Economía Social IPES.



ÉNFASIS SEGÚN MIPG

Política MIPG	<input type="checkbox"/> Planeación Institucional <input type="checkbox"/> Gestión Presupuestal y eficiencia del gasto público <input checked="" type="checkbox"/> Talento Humano <input type="checkbox"/> Integridad <input type="checkbox"/> Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción <input type="checkbox"/> Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos <input type="checkbox"/> Servicio al ciudadano <input type="checkbox"/> Participación ciudadana en la gestión pública <input type="checkbox"/> Racionalización de trámites <input type="checkbox"/> Gestión documental <input type="checkbox"/> Gobierno Digital, antes Gobierno en Línea <input type="checkbox"/> Seguridad Digital <input type="checkbox"/> Defensa jurídica <input type="checkbox"/> Gestión del conocimiento y la innovación <input type="checkbox"/> Control Interno <input type="checkbox"/> Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	Dimensión MIPG	<input checked="" type="checkbox"/> Talento Humano <input type="checkbox"/> Direccionamiento estratégico y planeación <input type="checkbox"/> Gestión con valores para resultados <input type="checkbox"/> Evaluación de resultados <input type="checkbox"/> Información y comunicación <input type="checkbox"/> Gestión del Conocimiento e Innovación <input type="checkbox"/> Control Interno
		Componentes MECI	<input type="checkbox"/> Ambiente de control <input type="checkbox"/> Evaluación de riesgos de riesgos <input checked="" type="checkbox"/> Actividades de control <input type="checkbox"/> Información y comunicación <input checked="" type="checkbox"/> Monitoreo y supervisión
Enfoque de la auditoría Interna	Seguimiento de ley		
Informe (1)	Informe Preliminar SIDEAP del 01 de Diciembre de 2022 al 31 de mayo de 2023		
Proceso, procedimiento, y/o dependencia	Subdirección Administrativa y Financiera. Subdirección Jurídica y de Contratación.		
Responsable del proceso	Fabio Alberto Alzate Carreño, subdirector Administrativo y Financiero David Ricardo Molina Peñuela, Subdirector Jurídico y de Contratación.		
Objetivo	Verificar el cumplimiento de las disposiciones contenidas en la Circular 020 de 2017 y demás lineamientos emitidos por el Departamento Administrativo de Servicio Civil Distrital (DASCD), respecto a la oportunidad, cantidad, veracidad y calidad del reporte en el SIDEAP 1 de Dic 2022 – 31 mayo 2023		

(1) Establezca el título general del Informe.




Alcance	1 de diciembre de 2022 – 31 mayo de 2023.
Periodo de ejecución	Del 16 de junio al 7 de julio de 2023.
Equipo auditor y/o evaluador	Rosa Edith Turriago Calderón – Janneth Bohorquez Chávez
Documentación analizada	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Circular Externa 020 de 2017 Departamento Administrativo de Servicio Civil ▪ Circular 10 de 2016 Departamento Administrativo de Servicio Civil ▪ Circular 34 de 2014 - Departamento Administrativo de Servicio Civil ▪ Circular Externa 003 del 31 de enero de 2018 ▪ Circular Externa 006 del 02 de marzo de 2018 ▪ Circular Externa 001 del 10 de enero de 2020 ▪ Circular Externa 007 del 16 de marzo de 2020 ▪ Circular Conjunta Externa No. 11 de 3 de abril de 2020 ▪ Circular Externa 009 del 07 de marzo de 2022 ▪ Circular externa 023 de 13 de octubre 2022 ▪ Circular Conjunta No. 005 del 24 de mayo de 2023 ▪ Circular Externa 011 del 2 de junio de 2023

RESULTADOS


1. NORMA QUE MOTIVA EL INFORME:

- **Circular 20 de 2017** emitida por el Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital (DASCD) las entidades y organismos distritales *“deben remitir al correo electrónico : sideap@serviciocivil.gov.co archivo detallado con la totalidad de **la planta de personal**, empleados públicos vinculados, vacantes y trabajadores oficiales y listado detallado de Contratos de Prestación de Servicio vigentes con personas naturales”* cuyo responsables según la misma circular son el *“Jefe de Talento Humano o quien haga sus veces y el responsable de Contratación en la entidad. **“El plazo son “cinco (5) primeros días hábiles del mes”** para la información relacionada con la planta de personal. Esta obligatoriedad es confirmada a través de la Circular 001 de 2018.*
- Circular DASCD No. 003 del 31 de enero de 2018 *“Reporte de Información sobre Contratos de Prestación de Servicios al Sistema de Información Distrital de Empleo y Administración Pública - SIDEAP.”*
- Circular DASCD No. 006 del 02 de marzo de 2018 *“Reporte de información sobre contratos de prestación de servicios al Sistema de Información Distrital de Empleo y administración Pública - SIDEAP”*
- Con respecto al listado detallado de **contratos de prestación de servicios**, la **Circular 06 de 2018** amplía el plazo de reporte a *“**dentro de los siete (7) primeros días hábiles de cada mes** el cual deberá remitirse al correo electrónico : sideap@serviciocivil.gov.co”.*
- **Circular Conjunta Externa No. 11** de 03 de abril de abril de 2020 - Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital. *“Lineamientos sobre el funcionamiento del Banco Hojas de Vida de Bogotá D.C. “Talento No Palanca”*
- **Circular 001 de 2019** *“... se ha desarrollado una herramienta, para que las entidades carguen directamente la información en SIDEAP, para lo cual se debe tener en cuenta que las entidades siguen siendo responsables por la veracidad y oportunidad de la información, así como de remitir en el plazo*

	FORMATO	
	INFORME DE AUDITORIA INTERNA	Código: PV01-FO-018
		Versión: 09
		Fecha: 20/05/2021

establecido la certificación de contratación debidamente firmada por el responsable del proceso contractual.”

- **Circular Conjunta Externa No. 11 de 3 de abril de 2020** “Lineamientos sobre el funcionamiento del Banco de Hojas de Vida de Bogotá, D.C. “Talento No Palanca”
- **Circular 009 de 2022** “... se desarrolló en el SIDEAP una pantalla emergente con el objeto de que tanto **servidores** como **contratistas** al momento de ingresar al sistema visualicen la pantalla y realicen la actualización de datos, entre ellos se seleccione: macroproceso, proceso y procedimiento al que aportan con el cumplimiento de sus funciones y obligaciones”.
- **Artículo 122 de la Constitución Política de Colombia** que al respecto señala “(...) *ningún servidor público entrará a ejercer su cargo sin prestar juramento de cumplir y defender la Constitución y desempeñar los deberes que le incumbe. Antes de tomar posesión del cargo, al retirarse del mismo o cuando autoridad competente se lo solicite deberá declarar, bajo juramento, el monto de sus bienes y rentas.*” (Subrayado fuera de texto).
- **Circular externa DASCD número 09 de 7 de marzo 2022** “Lineamientos para realizar la asociación de Servidores/as y contratistas a los procesos y procedimientos incorporados en el Módulo De Plataforma Estratégica”.
- **Circular externa número 023 de 13 de octubre 2022** “Reporte en SIDEAP - Ley 581 de 2000 (Ley de Cuotas) y Decreto Nacional 455 de 2020 (Participación Efectiva de la Mujer en Empleos del Nivel Directivo) con corte 27 de septiembre 2022.
- **Circular Externa No. 011 del 2 de junio de 2023** “Lineamientos para el cumplimiento del deber de actualización de la declaración de bienes y rentas por parte de los colaboradores y colaboradoras del Distrito Capital y de la publicación y divulgación proactiva de la declaración de bienes y rentas, del registro de conflictos de interés y la declaración del impuesto sobre la renta y complementarios – Ley 2013 de 2019, Decretos Distritales 189 de 2020 y 159 de 2021 y Acuerdo Distrital 782 de 2020.
- **Circular Conjunta No. 005 del 24 de mayo de 2023** “Lineamientos para promover la vinculación laboral y el despliegue de las acciones afirmativas para las comunidades negras, afrodescendientes, raizales y palenqueras en las entidades organismos del Distrito Capital
- El 16 de junio de 2023 mediante memorando 010-2023-817-002725 se remite a la Subdirección Administrativa y Financiera y Subdirección Jurídica y de Contratación el Plan de auditoría del Seguimiento al cumplimiento del reporte del Sistema de Información Distrital de Empleo y la Administración Pública (SIDEAP) de 1 de diciembre de 2022 al 31 de mayo de 2023, y requerimiento de la información necesaria para este seguimiento.
- El 26 de junio de 2023 se recibe memorando con radicado 010-817-2023-002888 de la Subdirección Administrativa y Financiera con la información solicitada.
- El 23 de junio 2023 se recibe memorando 010-817-2023-002866 de la Subdirección Jurídica y de Contratación con la información solicitada.

	FORMATO	
	INFORME DE AUDITORIA INTERNA	Código: PV01-FO-018
		Versión: 09
		Fecha: 20/05/2021

2. FORTALEZAS:

Se resalta la buena disposición, colaboración de todos los servidores y colaboradores de la Subdirección Administrativa y Financiera -SAF y la Subdirección Jurídica y de Contratación SJC que participaron en la revisión de este informe de ley, suministrando la información oportunamente que permitió desarrollar la labor auditora, centrada en la verificación de la efectividad de los controles operativos establecidos el manejo de personal de planta y contratistas.

3. OBSERVACIONES:

3.1 Envío de información de la Planta de Personal de diciembre de 2022 a 31 de mayo de 2023 al DASC- SIDEAP.

De conformidad con las circulares 20 de 2017 y 01 de 2018 que al respecto señalan que *las entidades y organismos distritales “deben remitir al correo electrónico: sideap@serviciocivil.gov.co archivo detallado con la totalidad de la planta de personal, empleados públicos vinculados, vacantes y trabajadores oficiales y listado detallado de Contratos de Prestación de Servicio vigentes con personas naturales”, cuyo plazo son “cinco (5) primeros días hábiles del mes”* se observó lo siguiente:

Tabla 1 Envío Reportes Planta de Personal dic 2022 a mayo 2023

No	DEPENDENCIA	MES	FECHA CARGUE	ENVIO
1	SAF	DICIEMBRE 2022	5/01/2023	EN TERMINO
2	SAF	ENERO 2023	06/02/2023	EN TERMINO
3	SAF	FEBRERO 2023	3/03/2023	EN TERMINO
4	SAF	MARZO 2023	11/04/2023	EN TERMINO
5	SAF	ABRIL 2023	04/05/2023	EN TERMINO
6	SAF	MAYO 2023	07/06/2023	EN TERMINO

Se evidencia por parte de la ACI cumplimiento de la obligación al remitir el archivo detallado con la totalidad de la planta de personal, empleados públicos vinculados y vacantes al correo designado por el Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital en los meses de diciembre de 2022 a mayo de 2023.

Los reportes se generan a través del módulo Certificación del Reporte de Talento Humano en el Sistema de Información Distrital del Empleo y la Administración Pública – SIDEAP”.


 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONÓMICO Instituto para la Economía Social	FORMATO	
	INFORME DE AUDITORIA INTERNA	
	Código: PV01-FO-018 Versión: 09 Fecha: 20/05/2021	

Imagen 1. Reporte Planta Personal mes de diciembre 2022 enviado por la SAF en enero 2023

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. GESTIÓN PÚBLICA Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital	MACROPROCESO MISIONAL GESTIÓN INTEGRAL DEL SERVICIO CIVIL	Código: M-ITHD-FM-002
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANOS DISTRICTAL	Versión: 1.0
	CERTIFICACIÓN REPORTE TALENTO HUMANO SISTEMA DE INFORMACIÓN DISTRICTAL DEL EMPLEO Y LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - SIDEAP	Vigencia desde: Abril de 2022

NOMBRE DE LA ENTIDAD: Instituto para la Economía Social - IPES
MES REPORTADO: Diciembre - 2022
FECHA DE GENERACIÓN: 5 - Enero

Con base en lo anterior, se CERTIFICA que la entidad ha registrado o actualizado en SIDEAP, dentro del quinto (5) día hábil siguiente al mes certificado, las novedades de vinculaciones, desvinculaciones y situaciones administrativas, lo anterior, de acuerdo con el instructivo que se encuentra en el: Centro de Documentación de SIDEAP con el nombre Instructivo de registro de situaciones administrativas,

INFORMACIÓN TALENTO HUMANO			TOTAL
	CARGOS OCUPADOS	CARGOS VACANTES	
TOTAL CARGOS EMPLEADOS PÚBLICOS	86	17	103
TOTAL CARGOS TRABAJADORES OFICIALES	0	0	0
TOTAL CARGOS EMPLEADOS TEMPORALES / UAN	0	0	0

NOMBRE DIRECTIVO RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO Y DE LA CERTIFICACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO
ALDEMIR ENRIQUE ZULUAGA PARDO	SUBDIRECTOR	aezuluagap@ipes.gov.co	3002309489

Imagen 2. Reporte Planta Personal mes de enero 2023 enviado por la SAF en febrero 2023

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. GESTIÓN PÚBLICA Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital	MACROPROCESO MISIONAL GESTIÓN INTEGRAL DEL SERVICIO CIVIL	Código: M-ITHD-FM-002
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANOS DISTRICTAL	Versión: 1.0
	CERTIFICACIÓN REPORTE TALENTO HUMANO SISTEMA DE INFORMACIÓN DISTRICTAL DEL EMPLEO Y LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - SIDEAP	Vigencia desde: Abril de 2022

NOMBRE DE LA ENTIDAD: Instituto para la Economía Social - IPES
MES REPORTADO: Enero - 2023
FECHA DE GENERACIÓN: 6 - Febrero



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto para la Economía Social

FORMATO

INFORME DE AUDITORIA INTERNA

Código: PV01-FO-018

Versión: 09

Fecha: 20/05/2021


Con base en lo anterior, se CERTIFICA que la entidad ha registrado o actualizado en SIDEAP, dentro del quinto (5) día hábil siguiente al mes certificado, las novedades de vinculaciones, desvinculaciones y situaciones administrativas, lo anterior, de acuerdo con el instructivo que se encuentra en el: Centro de Documentación de SIDEAP con el nombre Instructivo de registro de situaciones administrativas,

INFORMACIÓN TALENTO HUMANO			TOTAL
	CARGOS OCUPADOS	CARGOS VACANTES	
TOTAL CARGOS EMPLEADOS PÚBLICOS	95	8	103
TOTAL CARGOS TRABAJADORES OFICIALES	0	0	0
TOTAL CARGOS EMPLEADOS TEMPORALES / UAN	0	0	0

NOMBRE DIRECTIVO RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO Y DE LA CERTIFICACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO
ALDEMIR ENRIQUE ZULIAGA PARDO	SUBDIRECTOR	aezuluagap@ipes.gov.co	3002309489

Imagen 3. Reporte Planta Personal mes de febrero 2023 enviado por la SAF en marzo 2023

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. GESTIÓN PÚBLICA <small>Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital</small>	MACROPROCESO MISIONAL GESTIÓN INTEGRAL DEL SERVICIO CIVIL	Código: M-ITHD-FM-002
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO DISTRITAL	Versión: 1.0
	CERTIFICACIÓN REPORTE TALENTO HUMANO SISTEMA DE INFORMACIÓN DISTRITAL DEL EMPLEO Y LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - SIDEAP	Vigencia desde: Abril de 2022

NOMBRE DE LA ENTIDAD: Instituto para la Economía Social - IPES

MES REPORTADO: Febrero - 2023

FECHA DE GENERACIÓN: 3 - Marzo

Con base en lo anterior, se CERTIFICA que la entidad ha registrado o actualizado en SIDEAP, dentro del quinto (5) día hábil siguiente al mes certificado, las novedades de vinculaciones, desvinculaciones y situaciones administrativas, lo anterior, de acuerdo con el instructivo que se encuentra en el: Centro de Documentación de SIDEAP con el nombre Instructivo de registro de situaciones administrativas,

INFORMACIÓN TALENTO HUMANO			TOTAL
	CARGOS OCUPADOS	CARGOS VACANTES	
TOTAL CARGOS EMPLEADOS PÚBLICOS	97	6	103
TOTAL CARGOS TRABAJADORES OFICIALES	0	0	0
TOTAL CARGOS EMPLEADOS TEMPORALES / UAN	0	0	0

NOMBRE DIRECTIVO RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO Y DE LA CERTIFICACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO
ALDEMIR ENRIQUE ZULIAGA PARDO	SUBDIRECTOR	aezuluagap@ipes.gov.co	3002309489


 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONÓMICO Instituto para la Economía Social	FORMATO	
	INFORME DE AUDITORIA INTERNA	
	Código: PV01-FO-018 Versión: 09 Fecha: 20/05/2021	

Imagen 4. Reporte Planta Personal mes de marzo de 2023 enviado por la SAF en abril de 2023

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. GESTIÓN PÚBLICA <small>Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital</small>	MACROPROCESO MISIONAL GESTIÓN INTEGRAL DEL SERVICIO CIVIL	Código: M-ITHD-FM-002
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO DISTRITAL	Versión: 1.0
	CERTIFICACIÓN REPORTE TALENTO HUMANO SISTEMA DE INFORMACIÓN DISTRITAL DEL EMPLEO Y LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - SIDEAP	Vigencia desde: Abril de 2022

NOMBRE DE LA ENTIDAD: Instituto para la Economía Social - IPES
MES REPORTADO: Marzo - 2023
FECHA DE GENERACIÓN: 11 - Abril


Con base en lo anterior, se CERTIFICA que la entidad ha registrado o actualizado en SIDEAP, dentro del quinto (5) día hábil siguiente al mes certificado, las novedades de vinculaciones, desvinculaciones y situaciones administrativas, lo anterior, de acuerdo con el instructivo que se encuentra en el: Centro de Documentación de SIDEAP con el nombre Instructivo de registro de situaciones administrativas,

INFORMACIÓN TALENTO HUMANO			TOTAL
	CARGOS OCUPADOS	CARGOS VACANTES	
TOTAL CARGOS EMPLEADOS PÚBLICOS	95	7	102
TOTAL CARGOS TRABAJADORES OFICIALES	0	0	0
TOTAL CARGOS EMPLEADOS TEMPORALES / UAN	0	0	0

NOMBRE DIRECTIVO RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO Y DE LA CERTIFICACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO
ALDEMIR ENRIQUE ZULIAGA PARDO	SUBDIRECTOR	aezuluagap@ipes.gov.co	3002309489

Imagen 5. Reporte Planta Personal mes de abril 2023 enviado por la SAF mayo 2023

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. GESTIÓN PÚBLICA <small>Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital</small>	MACROPROCESO MISIONAL GESTIÓN INTEGRAL DEL SERVICIO CIVIL	Código: M-ITHD-FM-002
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO DISTRITAL	Versión: 1.0
	CERTIFICACIÓN REPORTE TALENTO HUMANO SISTEMA DE INFORMACIÓN DISTRITAL DEL EMPLEO Y LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - SIDEAP	Vigencia desde: Abril de 2022

NOMBRE DE LA ENTIDAD: Instituto para la Economía Social - IPES
MES REPORTADO: Abril - 2023
FECHA DE GENERACIÓN: 4 - Mayo



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto para la Economía Social

FORMATO

INFORME DE AUDITORIA INTERNA

Código: PV01-FO-018

Versión: 09

Fecha: 20/05/2021

Con base en lo anterior, se CERTIFICA que la entidad ha registrado o actualizado en SIDEAP, dentro del quinto (5) día hábil siguiente al mes certificado, las novedades de vinculaciones, desvinculaciones y situaciones administrativas, lo anterior, de acuerdo con el instructivo que se encuentra en el: Centro de Documentación de SIDEAP con el nombre Instructivo de registro de situaciones administrativas.

INFORMACIÓN TALENTO HUMANO			TOTAL
	CARGOS OCUPADOS	CARGOS VACANTES	
TOTAL CARGOS EMPLEADOS PÚBLICOS	96	7	103
TOTAL CARGOS TRABAJADORES OFICIALES	0	0	0
TOTAL CARGOS EMPLEADOS TEMPORALES / UAN	0	0	0

NOMBRE DIRECTIVO RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO Y DE LA CERTIFICACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO
ALDEMIR ENRIQUE ZULUAGA PARDO	SUBDIRECTOR	aezuluagap@ipes.gov.co	3002309489

Imagen 6. Reporte Planta Personal mes de mayo 2023 enviado por la SAF junio 2023



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
GESTIÓN PÚBLICA
Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital

MACROPROCESO MISIONAL
GESTIÓN INTEGRAL DEL SERVICIO CIVIL
PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL TALENTO
HUMANO DISTRITAL
CERTIFICACIÓN REPORTE TALENTO HUMANO
SISTEMA DE INFORMACIÓN DISTRITAL DEL EMPLEO Y LA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - SIDEAP

Código: M-ITHD-FM-002

Versión: 1.0

Vigencia desde:
Abril de 2022

NOMBRE DE LA ENTIDAD: Instituto para la Economía Social - IPES

MES REPORTADO: Mayo - 2023

FECHA DE GENERACIÓN: 7 - Junio

Con base en lo anterior, se CERTIFICA que la entidad ha registrado o actualizado en SIDEAP, dentro del quinto (5) día hábil siguiente al mes certificado, las novedades de vinculaciones, desvinculaciones y situaciones administrativas, lo anterior, de acuerdo con el instructivo que se encuentra en el: Centro de Documentación de SIDEAP con el nombre Instructivo de registro de situaciones administrativas.

INFORMACIÓN TALENTO HUMANO			TOTAL
	CARGOS OCUPADOS	CARGOS VACANTES	
TOTAL CARGOS EMPLEADOS PÚBLICOS	93	10	103
TOTAL CARGOS TRABAJADORES OFICIALES	0	0	0
TOTAL CARGOS EMPLEADOS TEMPORALES / UAN	0	0	0

NOMBRE DIRECTIVO RESPONSABLE DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO Y DE LA CERTIFICACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO
FABIO ALBERTO ALZATE CARREÑO	SUBDIRECTOR		3107981794

En los reportes remitidos por la entidad a SIDEAP se registra mes a mes las novedades de vinculaciones, desvinculaciones y diferentes situaciones administrativas entre los cuales el IPES reportó las siguientes novedades:

Tabla 2: Reporte Planta de Personal Dic 2022 – Mayo 2023 SIDEAP


No	MES	OCUPADOS	VACANTES	TOTAL
1	DICIEMBRE 2022	86	17	103
2	ENERO 2023	95	8	103
3	FEBRERO 2023	97	6	103
4	MARZO 2023	95	7	102*
5	ABRIL 2023	96	7	103
6	MAYO 2023	93	10	103

En los reportes enviados a SIDEAP desde el mes de diciembre de 2022 a mayo de 2023, se evidencia un total de 103 funcionarios, entre los cuales relacionan cargos ocupados y cargos vacantes, cabe registrar que los cargos que reportan mensualmente como vacantes obedecen a situaciones administrativas por disfrute de vacaciones, vacancias definitivas e incapacidades.


*Para el mes de marzo de 2023, por error la entidad reporto un total de 102 funcionarios de la planta, la Subdirección solicita la corrección A DASCD mediante formulario soporte o mesa de ayuda el 11 de abril de 2023 y con el radicado No. 20-2023-5322 del 17/04/2023, el Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital, certifica que la falla funcional se encuentra superada:

Imagen 7. Reporte certificación marzo 2023 Aceptado por DASCD

Que el Sistema de información Distrital del Empleo y la Administración Pública (SIDEAP) presento inconvenientes en la información del total de la planta que se refleja en el módulo de certificación de reporte de talento humano para la generación del reporte del mes de marzo 2023.



Como se puede evidenciar en las observaciones que se reflejan en el historial del módulo, es importante mencionar que la falla funcional ya se encuentra superada y que para la certificación del mes de abril no se deben presentar inconvenientes.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONÓMICO Instituto para la Economía Social	FORMATO	
	INFORME DE AUDITORIA INTERNA	Código: PV01-FO-018
		Versión: 09
		Fecha: 20/05/2021

En el reporte enviado al SIDEAP con corte 31 de mayo 2023, registra 93 cargos ocupados y 10 vacantes, la información de las vacancias que genera por:

- 3 cargos vacancia definitiva ((1) Profesional Universitario SAF, (1) Profesional Universitario SDAE, (1) Técnico Operativo SAF)
- 3 cargos vacancia temporal ((2) Cargo Técnico (1) cargo Profesional Universitarios)
- 4 Cargos – funcionarios disfrute de vacaciones:

Con lo anterior, se evidencia el total de los 103 cargos reportados en el aplicativo de SIDEAP.

3.2 Diligenciamiento del formato de Bienes y Renta de dic 2022 a mayo de 2023 - Actualización de la Hoja de Vida – Diligenciamiento Conflicto de Intereses – reportes SAF


Se analizó la información suministrada por talento humano referente a las bases de Excel y PDF formato de la actualización de las hojas de vida de los funcionarios que ingresaron a la entidad en el periodo de diciembre de 2022 a mayo de 2023, registran las siguientes situaciones:

Tabla 3: Validación muestra H.V. - Soportes remitidos Talento Humano

Cedula	Dependencia	Fecha Actualización H.V	Fecha Validación H.V	Fecha Presentación Bienes y Rentas
52186792	Subdirección De Diseño y Análisis Estratégico	8/03/2023	8/03/2023	7/03/2023
39536391	Subdirección Administrativa y Financiera	1/02/2023	2/02/2023	27/01/2023
1010199670	Subdirección Administrativa y Financiera	21/12/2022	21/12/2022	21/12/2022
79692076	Subdirección Administrativa y Financiera	3/05/2023	4/05/2023	3/05/2023
5970959	Dirección General	18/01/2023	7/02/2023	4/02/2023
1100952916	Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico	11/01/2023	16/01/2023	5/01/2023
79594110	Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico	8/04/2023	11/04/2023	08/04/2023

Tabla 4. Muestra base Excel Diligenciamiento formato intereses de conflictos Dic 2022 a mayo de 2023

Cédula	Denominación del Empleo	Dependencia	Fecha Presentación Conflicto de Interés	Incurso en la Causal
52186792	Subdirector	Subdirección De Diseño y Análisis Estratégico	7/03/2023	No
39536391	Profesional Universitario	Subdirección Administrativa y Financiera	27/01/2023	No
1010199670	Auxiliar Administrativo	Subdirección Administrativa y Financiera	21/12/2023	No
79692076	Subdirector	Subdirección Administrativa y Financiera	3/05/2023	No
5970959	Conductor	Dirección General	4/02/2023	No
1100952916	Profesional Especializado	Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico	No registra	N/A
79594110	Profesional Universitario	Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico	8/04/2023	No

	FORMATO	
	INFORME DE AUDITORIA INTERNA	Código: PV01-FO-018
		Fecha: 20/05/2021

De la muestra solicitada de siete (7) servidores públicos, se identificó la actualización de las hojas de vida y fecha de validación por parte de la SAF al 100% sin embargo se presentan las siguientes novedades:

- El Soporte de Formato de bienes y renta de la C.C.1010199670 se encuentra sin firma por parte del funcionario.
- La C.C. 1100952916, no registra fecha presentación conflicto de intereses, en base suministrada por talento humano por ende no se puede verificar si la misma se encuentra incurso.

Replica por parte de la SAF: Se recibió radicado No. 10-817-2023-003124 el 5 de julio de 2023 del Subdirector Administrativo y Financiero, referente a la observación “3.2 Diligenciamiento del formato de Bienes y Renta de dic 2022 a mayo de 2023 - Actualización de la Hoja de Vida – Diligenciamiento Conflicto de Intereses – reportes SAF”

“El Soporte de Formato de bienes y renta de la C.C.1.010.199.670 se encuentra sin firma por parte del funcionario”. De lo anterior indicamos que, revisada la historial laboral, la declaración de bienes y rentas de la servidora pública Diana González identificada con cédula de ciudadanía 1.010.199.670 se encuentra firmada. En la “Tabla 5.1 Nombramientos Dic 2022 a mayo de 2023”, tiene el visto bueno y no hay observación. Y

“La C.C. 1.100.952.916, no registra fecha presentación conflicto de intereses, en base suministrada por talento humano por ende no se puede verificar si la misma se encuentra incurso”. Con relación a lo anterior, la falta de fecha en la base suministrada, de la presentación de conflicto de intereses de la C.C. 1.100.952.916 correspondiente al servidor público Jairo Remolina Peñalosa, consideramos que no interfiere en la verificación, ya que en la revisión de historias laborales por parte del equipo auditor como lo indica el informe preliminar, en la “Tabla 5.1 Nombramientos Dic 2022 a mayo de 2023”, el servidor público cuenta con el documento en la carpeta y es posible validar si él incurrió en alguna causal.

Análisis de la ACI:

Revisada la información por parte de la Asesoría de Control Interno y las razones sustentadas por parte de la SAF, se mantiene la observación, siendo que los documentos PDF y bases remitidas por talento humano de la muestra que tomó esta asesoría deben ser una fiel copia con lo que se encuentra impreso en la historia labora, situación que fue evidenciada en la auditoría realizada.

3.3 Situaciones Administrativas Nombramientos y Renuncias de funcionarios de diciembre de 2022 a mayo de 2023 – Historias laborales

En el periodo de revisión del 01 diciembre de 2022 al 31 de mayo de 2023, se efectuaron siete (7) nombramientos, cuatro (4) renuncias, un (1) reintegro y se termina un nombramiento, (1) Terminación de declaración de vacancia temporal de un empleo, (2) reubicaciones de cargo.

La información de los actos administrativos se evidenció con los soportes remitidos por talento humano y adicional esta asesoría realizó revisión de las diferentes historias laborales, encontrando las siguientes situaciones:


	FORMATO	
	INFORME DE AUDITORIA INTERNA	Código: PV01-FO-018
		Versión: 09
		Fecha: 20/05/2021

Tabla 5. Revisión Actos Administrativos – Formato B y R – Formato Conflicto de interés en Hojas de Vida

Tabla 5.1 Nombramientos Dic 2022 a mayo de 2023

No.	Cedula	Tipo De Vinculación	No. Resolución Nombramiento	No. Acta Posesión	Fecha Acta Posesión	Actualización Formato Único de Declaración de B y R	Validación Formato Único de Declaración Juramentada de B y R	Formato Conflicto de Intereses
1	52186792	Subdirectora	103	16	28/03/2023	✓	✓	✓
2	39536391	Profesional Universitario	63	14	20/02/2023	✓	✓	✓
3	1010199670	Auxiliar Administrativo	892	6	11/01/2023	✓	✓	✓
4	79692076	Subdirector	202	28	17/05/2023	✓	✓	✓
5	5970959	Conductor	65	11	9/02/2023	✓	✓	✓
6	1100952916	Profesional Especializado	9	8	19/01/2023	✓	✓	✓
7	79594110	Profesional Universitario	135	24	21/04/2023	No se encuentra en H.V	No se encuentra en H.V	No se encuentra en H.V

Tabla 5.2 Renuncias Dic 2022 a mayo de 2023

No.	Cedula	Tipo De Vinculación	No. Resolución	Fecha Resolución Aceptación Renuncia	Formato Único Declaración Juramentada De Bienes y Rentas	Observación
1	1020793721	Subdirectora	98	22/03/2023	✓	El formato de B y R se encuentra sin firma
2	4427543	Conductor	44	25/01/2023	No registra en H.V.	
3	1077428065	Subdirector	192	9/05/2023	No registra en H.V.	
4	79964035	Provisional	924	30/12/2022	✓	El formato de B y R se encuentra sin firma

Tabla 5.3 Reintegro y se Termina un Nombramiento en Provisionalidad Dic 2022 a mayo de 2023

No.	Cedula	Tipo De Vinculación	No. Resolución	Fecha Resolución	Formato Único Declaración Juramentada de Bienes Y Rentas
1	39755870	Provisional	107	28/03/2023	No registra en H.V.


	FORMATO	
	INFORME DE AUDITORIA INTERNA	Código: PV01-FO-018
		Fecha: 20/05/2021

Tabla 5.4 Terminación la declaración de vacancia temporal de un empleo Dic 2022 a mayo de 2023

No.	Cedula	Tipo De Vinculación	No. Resolución	Fecha Resolución	Formato Único Declaración Juramentada De Bienes Y Rentas	Observación
1	52886757	Provisional	156	19/04/2023	No registra en H.V.	la vacancia temporal termina partir del 2 de mayo de 2023, según resolución

- De las 15 historias laborales revisadas por la ACI seis (06) registran impresión en físico formato de hoja de vida, actualización formato único de declaración de bienes y renta y formato conflicto de interés.
- En una (1) historia laboral C.C. No. 79.594.110 no se encontró impresión física del formato único de hoja de vida, formato único de bienes y renta, formato conflicto de interés, siendo la fecha de nombramiento 21 de abril de 2023.
- En dos (02) hojas de vida que presentaron renuncia C.C. 1020793721 y 79964035 registran actualización del formato único de bienes impreso sin firmas.
- En (4) carpetas de historias laborales de C.C. No 4427543, 1077428065, 39755870, 52886757, que presentan la novedad de retiro y/o desvinculación con la entidad no evidencian los formatos únicos de declaración de bienes y renta.
- Se efectuaron dos (02) traslados de cargo con C.C.19.397.360 y C.C.51.819.769 por necesidades del servicio.

Replica por parte de la SAF: Se recibió radicado No. 10-817-2023-003124 el 5 de julio de 2023 del Subdirector Administrativo y Financiero, referente a la observación:


“3.3 Situaciones Administrativas Nombramientos y Renuncias de funcionarios de diciembre de 2022 a mayo de 2023 – Historias laborales”

*“En una (1) historia laboral C.C. No. 79.594.110 no se encontró impresión física del formato único de hoja de vida, formato único de bienes y renta, formato conflicto de interés, siendo la fecha de nombramiento 21 de abril de 2023”. **La historia laboral corresponde al servidor público John Alexander Rincón Pedreros, identificado con cédula No. 79.594.110, ya cuenta con los respectivos soportes impresos en la carpeta física.***

*“En (4) carpetas de historias laborales de C.C. No 4.427.543, 1.077.428.065, 39.755.870, 52.886.757, que presentan la novedad de retiro y/o desvinculación con la entidad no evidencian los formatos únicos de declaración de bienes y renta” **Las historias laborales de los documentos 39.755.870 y 52.886.757, ya cuentan con la declaración de bienes y rentas, impresas en sus respectivas carpetas.***

Análisis de la ACI:

Teniendo en cuenta lo manifestado por la dependencia se acepta la actividad realizada de incorporar los documentos faltantes a las historias laborales, sin embargo se mantiene la observación dado que al momento de la revisión de las hojas de vida, es decir en el ejercicio de auditoria efectuado, no se encontraron los soportes correspondientes.

	FORMATO	Código: PV01-FO-018
	INFORME DE AUDITORIA INTERNA	Versión: 09
		Fecha: 20/05/2021

3.4. Cumplimiento ley de Cuotas Circular 23 de 2022 Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital

Se efectuó seguimiento al cumplimiento de la circular expedida por el DASCD el 11 de octubre de 2022 con relación al asunto: "(...) Reporte en SIDEAP - Ley 581 de 2000 (Ley de Cuotas) y Decreto Nacional 455 de 2020 (Participación Efectiva de la Mujer en Empleos del Nivel Directivo) con corte 27 de septiembre 2022, y el Artículo 61 del acuerdo Distrital de 761 de 2020 donde establece "(...) *El Distrito Capital de Bogotá, adicional a la Política Pública de gestión integral de talento humano y dentro de la propuesta del Plan Distrital de Desarrollo, adelantará las acciones tendientes hacia la garantía del derecho al trabajo decente, buscará disminuir las brechas de desigualdad laboral entre mujeres y hombres.*

El decreto nacional 455 de 2020 estableció las cuotas "para la vigencia del 2020 la meta era del (35%), en el 2021 el (45%), para el 2022 el 50% y para el año 2023 la cuota del 50% se mantiene (Participación Efectiva de la Mujer en Empleos del Nivel Directivo)

Imagen No.8 Tablero de Control Batería de Indicadores del Talento Humano – Participación Efectiva Para Las Mujeres - DASCD


Participación Efectiva de Mujeres

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO CIVIL DISTRITAL


Ficha técnica del indicador

Periodo de reporte de la información: Diciembre de cada vigencia

En coherencia con el indicador de Ley de Cuotas, este se encuentra motivado en la necesidad de visibilizar la garantía de los derechos de las mujeres en el marco de la paridad. Lo anterior fundamentado en el Decreto Nacional 455 de 2020 que determinó la aplicación de reglas en perspectiva de paridad en el ejercicio de empleos del nivel directivo en las entidades de la rama ejecutiva de los órdenes nacional y territorial, estableciendo las siguientes cuotas:

Para la vigencia del 2020 la meta era del (35%), en el 2021 el (45%) y para el 2022 se esperaba que como mínimo el 50% de dichos cargos se encuentren provistos con mujeres.

Para el 2023, de acuerdo a la Ley 2294 del 19 de mayo del 2023, Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 Colombia potencia mundial de la vida, la meta del 50% de paridad se mantiene en Parte General Plan de Desarrollo. Cap. "El cambio es con las mujeres" pág. 229



Metodología

Fórmula de cálculo Participación Efectiva

←

Número de Servidoras Públicas en cargos del nivel directivo / Número total de cargos provistos en nivel directivo

Indicador




Para la vigencia del 2020 la meta era del (35%), en el 2021 el (45%) y para el 2022 se esperaba que como mínimo el 50% de dichos cargos se encuentren provistos con mujeres.

Para el 2023, de acuerdo a la Ley 2294 del 19 de mayo del 2023, Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 Colombia potencia mundial de la vida, la meta del 50% de paridad se mantiene en el cuatrienio (Ver: Art. 82 - Parte General Plan de Desarrollo. Cap. "El cambio es con las mujeres") pág. 229


DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO CIVIL DISTRITAL

Link: <https://www.serviciocivil.gov.co/tablero-de-control/bateria-de-indicadores-del-talento-humano>

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONÓMICO Instituto para la Economía Social	FORMATO	
	INFORME DE AUDITORIA INTERNA	Código: PV01-FO-018
		Versión: 09
		Fecha: 20/05/2021

Para la vigencia auditada la entidad con corte al 31 de mayo de 2023 cuenta con diez (10) cargos a nivel directivo en los cuales cuatro (4), **se encuentran ocupados por mujeres representado el 40% del 50% establecido para la vigencia.**

Tabla 6. Confirma Empleos Nivel Directivo IPES a 31 mayo 2023

Genero	Denominación Del Empleo
M	SESEC
M	SDAE
H	SJC
H	ASESOR DE CI
H	SAF
H	JEFE DE OFICINA (OCDI)
M	SGRSI
H	JEFE OFICINA DE COMUNICACIONES
M	SFE
H	DIRECTOR GENERAL

Replica por parte de la SAF: Se recibió radicado No. 10-817-2023-003124 el 5 de julio de 2023 del Subdirector Administrativo y Financiero, referente a la observación:


“3.4. Cumplimiento ley de Cuotas Circular 23 de 2022 Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital”

“Para la vigencia auditada la entidad con corte al 31 de mayo de 2023 cuenta con diez (10) cargos a nivel directivo en los cuales cuatro (4), se encuentran ocupados por mujeres representado el 40% del 50% establecido para la vigencia”.

De lo anterior, de manera respetuosa aclaramos que los cargos; Asesor Control Interno y Jefe de Oficina Asesora de Comunicaciones, pertenecen al nivel asesor, como se relaciona en la siguiente imagen:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO CIVIL DISTRITAL Reporte planta de empleo por entidad Fecha de corte: 31/05/2023				
Entidad: Instituto para la Economía Social - IPES Nivel jerárquico: Directivo				
Código del Empleo	Denominación	Naturaleza del Empleo	Grado	Cantidad de Cargos
006	JEFE DE OFICINA	LIBRE NOMBRAMIENTO	3	1
050	DIRECTOR O GERENTE GENERAL DE ENTIDAD DESCENTRALIZADA	LIBRE NOMBRAMIENTO	9	1
070	SUBDIRECTOR	LIBRE NOMBRAMIENTO	3	6
Nivel jerárquico: Asesor				
Código del Empleo	Denominación	Naturaleza del Empleo	Grado	Cantidad de Cargos
105	ASESOR	PERIODO FIJO	1	1
115	JEFE DE OFICINA ASESORA	LIBRE NOMBRAMIENTO	3	1

Fuente: Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital - SIDEAP

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONÓMICO Instituto para la Economía Social	FORMATO	
	INFORME DE AUDITORIA INTERNA	Código: PV01-FO-018
		Fecha: 20/05/2021

Análisis de la ACI:

Dada la situación reportada por la SAF frente a la conformación de los cargos a Nivel Directivo en la entidad, la ACI procedió a analizar la justificación y a realizar la verificación en el DASCD, por ende se acepta la modificación de la situación encontrada en el informe preliminar ya que efectivamente los cargos de asesor y jefe oficina asesora, no hacen parte del nivel directivo, para lo cual se modifica el cuadro de cumplimiento de ley de cuotas presentado por esta Asesoría en el informe preliminar, quedando de la siguiente manera:

Tabla 7. Confirma Empleos Nivel Directivo IPES a 31 mayo 2023

Genero	Nivel Directivo/dependencia
M	SESEC
M	SDAE
H	SJC
H	SAF
H	JEFE DE OFICINA (OCDI)
M	SGRSI
M	SFE
H	DIRECTOR GENERAL

Para la vigencia auditada la entidad con corte al 31 de mayo de 2023 cuenta con ocho (8) cargos a nivel directivo en los cuales cuatro (4), se encuentran ocupados por mujeres **representado el 50% del 50% establecido para la vigencia.**

Con lo manifestado en la réplica por la SAF y la aceptación por parte de la ACI a la misma **se aclara el cumplimiento de la cuota de la participación Efectiva de la Mujer en Empleos a Nivel Directivo en el periodo auditado en la entidad con corte al 31 de mayo de 2023.**

3.5 Reporte de la Información personas vinculadas en la planta de personal en condición de discapacidad

Esta Asesoría realizó el seguimiento al Decreto 2011 de 2017 "(..) *Por el cual se adiciona el Capítulo 2 al Título 12 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1083 de 2015, Reglamentario Único del Sector de Función Pública, en lo relacionado con el porcentaje de vinculación laboral de personas con discapacidad en el sector público. Artículo 2.2.12.2.3. Porcentaje de vinculación de personas con discapacidad en el sector público. El Estado, a través de todos los órganos, organismos y entidades de los niveles nacional, departamental, distrital y municipal, en los sectores central y descentralizado y a los órganos autónomos e independientes, para promover el acceso al empleo público de las personas con discapacidad deberán vincular como mínimo el porcentaje que este Capítulo establece de acuerdo con las siguientes reglas: **Se establecerá un mínimo de cargos que serán desempeñados por personas con discapacidad de acuerdo con la cantidad de empleos de cada entidad pública. El cálculo de este porcentaje se establecerá de acuerdo con el tamaño total de la planta:***


	FORMATO	
	INFORME DE AUDITORIA INTERNA	
	Código: PV01-FO-018	Versión: 09
Fecha: 20/05/2021		

Tabla No.8 porcentaje de vinculación laboral de personas con discapacidad en el sector público de acuerdo a la norma

Tamaño de la planta	Porcentaje de la planta con participación de personas con discapacidad		
	Al 31 Dic de 2019	Al 31 Dic de 2023	Al 31 Dic de 2027
1. Plantas entre 1 y 1000 empleos	2%	3%	4%
2. Plantas entre 1001 y 3000 empleos	1%	2%	3%
3. Plantas mayores a 3001 empleos	0,50%	1%	2%

En consulta realizada por la ACI referente a relación personas vinculadas en la planta de personal en condición de discapacidad teniendo en cuenta el Decreto 2011 de 2017 La repuesta remitida por la Subdirección Administrativa y Financiera "(.) A la fecha, en la planta de personal de la entidad no se tiene personas vinculadas en condición de discapacidad (...)"

Con lo anterior, es importante revisar por parte de la Administración el cumplimiento de dicha disposición a nivel de la planta de personal.

3.6 Reporte de la Información Contractual al SIDEAP vigencia 2022

De una muestra de 41 contratos de prestación de servicios se evidencia que el 100% tenían diligenciado los ítems de inhabilidad para ejercer cargos públicos y/o la firma del diligenciamiento en el Formato Hoja de Vida del SIDEAP, en los expedientes digitalizados entregados por la SJC se identificaba el cumplimiento de este requisito, al igual que se verificaron con la base de DASCD-SIDEAP, en el portal SECOP II y se cruzaron con las respectivas actas de inicio, y se encontraron las siguientes situaciones:

Tabla 9. Reporte Actualización de Hoja de vida Contratistas Dic 2022 mayo 2023

No.	Identificación	Tercero	Dependencia	Fecha Actualización H.V.	Fecha Validación H.V.	Item Inhabilidad	Firma Formato
1	1030631873	Adriana Arcila Mena	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	28/03/2023	28/03/2023	✓	✓
2	52856574	Milena Vanegas López	Subdirección Administrativa y Financiera	25/11/2022	1/12/2022	✓	✓
3	52751152	Angie Lizzet Ramos López	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	13/01/2022	17/11/2022	✓	✓
4	1128400629	Santiago Ramírez Sarabia	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	19/10/2022	13/12/2022	✓	✓
5	52274178	Sandra Patricia Guzmán Ocampo	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	7/01/2022	14/12/2022	✓	✓
6	52065282	Carmenza Libeerato Gamboa	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	8/12/2022	14/12/2022	✓	✓
7	1140888944	Alberto Mario Amador Rincón	Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico	18/07/2022	16/12/2022	✓	✓
8	79836710	Alexander Pedraza Rojas	Dirección General	19/12/2022	19/12/2022	✓	✓
9	87942747	Darwin Alejandro Cuero Ortiz	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	15/11/2022	9/12/2022	✓	✓



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto para la Economía Social

FORMATO


INFORME DE AUDITORIA INTERNA

Código: PV01-FO-018

Versión: 09

Fecha: 20/05/2021

No.	Identificación	Tercero	Dependencia	Fecha Actualización H.V.	Fecha Validación H.V.	Item Inhabilidad	Firma Formato
10	40018627	María Soledad Salazar Reyes	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	15/12/2022	21/02/2023	✓	✓
11	1032366624	Yury Maritza Ortiz Chiquiza	Subdirección de Formación y Empleabilidad	16/12/2022	16/12/2022	✓	✓
12	79686628	Camilo Andrés Pinzón Pinzón	Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico	14/03/2023	15/03/2023	✓	✓
13	1098644089	Martha Janith Castillo Puentes	Dirección General	6/01/2023	17/01/2023	✓	✓
14	1098690646	Paula Angélica Sánchez Merchán	Subdirección Administrativa y Financiera	20/01/2023	23/01/2023	✓	✓
15	35602764	Agripina Mosquera Arias	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	23/01/2023	23/01/2023	✓	✓
16	56084023	Ana Raquel Utria Dager	Oficina Asesora de Comunicaciones	20/01/2023	20/01/2023	✓	✓
17	79945227	Miguel Ángel Zamudio Bejarano	Subdirección Administrativa y Financiera	23/01/2023	23/01/2023	✓	✓
18	1032405306	Sandra Milena Escobar Benavides	Subdirección Jurídica y de Contratación	23/01/2023	2/02/2023	✓	✓
19	1026251417	Wilmer Andrés Santamaría Martínez	Subdirección Jurídica y de Contratación	2/02/2023	2/02/2023	✓	✓
20	52775085	Jhulith Andrea Fula Robayo	Subdirección Administrativa y Financiera	1/02/2023	1/02/2023	✓	✓
21	79651175	Edgar Mauricio Mera Erazo	Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico	11/01/2022	1/02/2023	✓	✓
22	1013607417	Yesid Fernando Bustos Aguilar	Subdirección de Emprendimiento, Servicios Empresariales y Comercialización	25/01/2023	2/02/2023	✓	✓
23	1018429722	María Paula Peña Gómez	Subdirección Jurídica y de Contratación	18/07/2022	7/02/2023	✓	✓
24	1094904279	Nelson David Sánchez Duque	Subdirección de Emprendimiento, Servicios Empresariales y Comercialización	1/02/2023	3/02/2023	✓	✓
25	52852486	Diana Ordoñez Florián	Dirección General	13/02/2023	14/02/2023	✓	✓
26	12750431	Cesar Andrés González Santacruz	Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico	12/10/2022	8/03/2023	✓	✓
27	74371531	José Silvino González Vásquez	Subdirección Administrativa y Financiera	16/07/2022	20/02/2023	✓	✓
28	15037802	Danilo Mercado Rodríguez	Oficina De Control Interno Disciplinario	10/02/2023	20/02/2023	✓	✓
29	79814029	Agustín Lara Beltrán	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	19/09/2022	22/02/2023	✓	✓
30	1052338473	Jeisson Andrey González Florian	Subdirección de Formación y Empleabilidad	16/02/2023	16/02/2023	✓	✓
31	1030577744	Víctor Hugo Fernández Rendón	Oficina Asesora de Comunicaciones	27/02/2023	3/03/2023	✓	✓
32	52273913	Diana Paola Alarcón Sevillano	Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico	1/03/2023	8/03/2023	✓	✓
33	1001847504	Clemente Cuesta Perea	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	24/01/2022	23/03/2023	✓	✓
34	59675150	Lida Disney Cortes Sayas	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	28/03/2023	29/03/2023	✓	✓
35	22466530	Esther Caridad Suarez Mondul	Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico	13/03/2023	5/04/2023	✓	✓
36	51850577	Edna Elcy Lara Losada	Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico	5/04/2023	5/04/2023	✓	✓
37	5135194	José Javier García Aroca	Dirección General	2/02/2023	2/02/2023	✓	✓

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONÓMICO Instituto para la Economía Social	FORMATO	
	INFORME DE AUDITORIA INTERNA	Código: PV01-FO-018
		Versión: 09
		Fecha: 20/05/2021

No.	Identificación	Tercero	Dependencia	Fecha Actualización H.V.	Fecha Validación H.V.	Item Inhabilidad	Firma Formato
38	1032441853	Carolina Morris Prieto	Dirección General	7/02/2023	7/02/2023	✓	✓
39	1019056531	Juliana Varcancel Patiño	Dirección General	25/01/2023	10/02/2023	✓	✓
40	1024546308	Sandy Lorena Calderón Martínez	Dirección General	26/01/2023	10/02/2023	✓	✓
41	79837938	Jorge Alexander Céspedes Rodríguez	Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico	29/09/2022	2/03/2023	✓	✓

En el formato único de hoja de vida SIDEAP de los contratistas resaltados en rojo se observa que **no** se realizó la actualización de la hoja de vida para los contratos de la vigencia 2023, y fueron validadas por el IPES sin solicitar actualización para la nueva vinculación.


3.7 Diligenciamiento del formato *Certificación Contractual - actualización de la información al SIDEAP.*

Al analizar los reportes digitales mensuales realizados ante el Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital (DASCD) en materia de contratación y su radicación física por la Subdirección Jurídica y de Contratación, se evidenció que de un total de cinco (5) reportes mensuales verificados entre el periodo de diciembre 2022 a mayo 2023, los cinco (5) fueron realizados de forma extemporánea, incumpliendo lo establecido en la **Circular 06 de 2018** sobre la obligación de enviar el listado detallado de los contratos de prestación de servicios "**dentro de los siete (7) primeros días hábiles de cada mes al correo electrónico: sideap@serviciocivil.gov.co**, situación que de acuerdo a respuesta dada por la Subdirección Jurídica y de Contratación al informe del periodo anterior, esta extemporaneidad se encuentra justificada en el hecho de que el cargue de contratación se realiza primero en la plataforma de SIVICOF, en la tercera semana de cada mes, generando certificación del cargue; insumo para realizar el ingreso de la información de los contratistas a la plataforma SIDEAP.

La información remitida, en el periodo analizado, corresponde a:

Tabla 10 Envío Reporte SIDEAP Contratistas Dic 2022- Mayo-2023

No.	DEPENDENCIA	MES	FECHA ENVIO	RADICADO	ENVIO
1	SJC	dic-22	28/02/2023	10-816-2023-003529	EXTEMPORANEO
2	SJC	ene-23	28/02/2023	10-816-2023-003528	EXTEMPORANEO
3	SJC	feb-23	30/03/2023	10-816-2023-006801	EXTEMPORANEO
4	SJC	mar-23	24/04/2023	10-816-2023-009500	EXTEMPORANEO
5	SJC	abr-23	26/05/2023	10-816-2023-013656	EXTEMPORANEO
6	SJC	may-23	27/06/2023	10-816-2023-016340	EXTEMPORANEO


 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONÓMICO Instituto para la Economía Social	FORMATO	
	INFORME DE AUDITORIA INTERNA	
	Código: PV01-FO-018 Versión: 09 Fecha: 20/05/2021	


En los reportes enviados a SIDEAP, el cargue del listado de los contratistas del mes de diciembre de 2022, se realizó hasta el mes de febrero de 2023, generando incumplimiento con la fecha establecida en la **Circular 06 de 2018** para el reporte de los mismos, situación que posiblemente se debe al falta de planeación.

Imagen 9. Reporte Contratos mes de dic. 2022 enviado por la SJC febrero 2023

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. GESTIÓN Departamento Administrativo del Servicio Civil	CERTIFICACIÓN DE ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN CONTRACTUAL		Código: E-GCO-FM-003
	SISTEMA DE INFORMACIÓN DISTRITAL DEL EMPLEO Y LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - SIDEAP		Versión: 1.0
			Vigencia desde: Abril de 2019
NOMBRE DE LA ENTIDAD: INSTITUTO PARA LA ECONOMIA SOCIAL - IPES MES REPORTADO: DICIEMBRE - 2022 FECHA DEL CARGUE: 28 DE FEBRERO DEL 2023			
Con base en lo anterior el Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital, solicita el correcto y completo diligenciamiento de los campos en el formato de Excel, establecido para el cargue mensual de la información, que al ser incorporada en SIDEAP arroja la siguiente información consolidada:			
INFORMACION CONTRATOS			TOTAL
TOTAL CONTRATOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON PERSONAS NATURALES VIGENTES A LA FECHA DEL CORTE			5
NOMBRES Y APELLIDOS WILMER ANDRÉS SANTAMARÍA MARTÍNEZ	CARGO APOYO ADMINISTRATIVO CPS/ 36 DE 2023	CORREO ELECTRÓNICO wasantamariam@ipes.gov.co	TELÉFONO DE CONTACTO 2976030 Ext 161
NOMBRE DIRECTIVO O ASESOR RESPONSABLE DE LA CONTRATACIÓN O ÁREA JURÍDICA			
NOMBRES Y APELLIDOS DAVID RICARDO MOLINA PEÑUELA	CARGO Subdirector Jurídico y de Contratación	CORREO ELECTRÓNICO drmolina@ipes.gov.co	TELÉFONO DE CONTACTO 2976030 Ext 160
FIRMA: 			

Imagen 10. Reporte Contratos mes de enero de 2023 enviados febrero-2023

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. GESTIÓN Departamento Administrativo del Servicio Civil	CERTIFICACIÓN DE ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN CONTRACTUAL		Código: E-GCO-FM-003
	SISTEMA DE INFORMACIÓN DISTRITAL DEL EMPLEO Y LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - SIDEAP		Versión: 1.0
			Vigencia desde: Abril de 2019
NOMBRE DE LA ENTIDAD: INSTITUTO PARA LA ECONOMIA SOCIAL - IPES MES REPORTADO: ENERO - 2023 FECHA DEL CARGUE: 28 DE FEBRERO DEL 2023			

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONÓMICO Instituto para la Economía Social	FORMATO	
	INFORME DE AUDITORIA INTERNA	
	Código: PV01-FO-018 Versión: 09 Fecha: 20/05/2021	

Con base en lo anterior el Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital, solicita el correcto y completo diligenciamiento de los campos en el formato de Excel, establecido para el cargue mensual de la información, que al ser incorporada en SIDEAP arroja la siguiente información consolidada:

INFORMACION CONTRATOS		TOTAL
TOTAL CONTRATOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON PERSONAS NATURALES VIGENTES A LA FECHA DEL CORTE		11

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO
WILMER ANDRÉS SANTAMARÍA MARTÍNEZ	APOYO ADMINISTRATIVO CPS/ 36 DE 2023	wasantamariam@ipes.gov.co	2976030 Ext 161

NOMBRE DIRECTIVO O ASESOR RESPONSABLE DE LA CONTRATACIÓN O ÁREA JURÍDICA

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO
DAVID RICARDO MOLINA PEÑUELA	Subdirector Jurídico y de Contratación	drmolinap@ipes.gov.co	2976030 Ext 160

FIRMA: 

Imagen 11. Reporte Contratos mes de febrero 2023, enviado por la SJC marzo 2023


 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. GESTIÓN INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL	CERTIFICACIÓN DE ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN CONTRACTUAL SISTEMA DE INFORMACIÓN DISTRITAL DEL EMPLEO Y LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - SIDEAP	Código: E-GCO-FM-003 Versión: 1.0 Vigencia desde: Abril de 2019				
	NOMBRE DE LA ENTIDAD: INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL - IPES MES REPORTADO: FEBRERO FECHA DEL CARGUE: 22 DE MARZO DEL 2023					
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">INFORMACION CONTRATOS</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">TOTAL CONTRATOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON PERSONAS NATURALES VIGENTES A LA FECHA DEL CORTE</td> <td align="center">130</td> </tr> </tbody> </table>	INFORMACION CONTRATOS		TOTAL	TOTAL CONTRATOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON PERSONAS NATURALES VIGENTES A LA FECHA DEL CORTE	
INFORMACION CONTRATOS		TOTAL				
TOTAL CONTRATOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON PERSONAS NATURALES VIGENTES A LA FECHA DEL CORTE		130				

NOMBRE DIRECTIVO O ASESOR RESPONSABLE DE LA CONTRATACIÓN O ÁREA JURÍDICA

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO
DAVID RICARDO MOLINA PEÑUELA	Subdirector Jurídico y de Contratación	drmolinap@ipes.gov.co	2976030 Ext 160


FIRMA: 

Imagen 12. Reporte Contratos mes de marzo enviado por la SJC abril 2023

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONÓMICO Instituto para la Economía Social</p>	FORMATO	
	INFORME DE AUDITORIA INTERNA	Código: PV01-FO-018
		Versión: 09
		Fecha: 20/05/2021

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. GESTIÓN Departamento Administrativo del Empleo y la Administración Pública</p>	CERTIFICACIÓN DE ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN CONTRACTUAL	Código: E-GCO-FM-003								
	SISTEMA DE INFORMACIÓN DISTRITAL DEL EMPLEO Y LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - SIDEAP	Versión: 1.0								
		Vigencia desde: Abril de 2019								
<p>NOMBRE DE LA ENTIDAD: INSTITUTO PARA LA ECONOMIA SOCIAL - IPES</p> <p>MES REPORTADO: MARZO</p> <p>FECHA DEL CARGUE: 20 DE ABRIL DEL 2023</p>										
<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">INFORMACION CONTRATOS</th> <th style="width: 20%;">TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>TOTAL CONTRATOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON PERSONAS NATURALES VIGENTES A LA FECHA DEL CORTE</td> <td style="text-align: center;">207</td> </tr> </tbody> </table>		INFORMACION CONTRATOS	TOTAL	TOTAL CONTRATOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON PERSONAS NATURALES VIGENTES A LA FECHA DEL CORTE	207					
INFORMACION CONTRATOS	TOTAL									
TOTAL CONTRATOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON PERSONAS NATURALES VIGENTES A LA FECHA DEL CORTE	207									
<p>NOMBRE DIRECTIVO O ASESOR RESPONSABLE DE LA CONTRATACIÓN O ÁREA JURÍDICA</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">NOMBRES Y APELLIDOS</th> <th style="width: 20%;">CARGO</th> <th style="width: 30%;">CORREO ELECTRÓNICO</th> <th style="width: 20%;">TELÉFONO DE CONTACTO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>DAVID RICARDO MOLINA PEÑUELA</td> <td>Subdirector Jurídico y de Contratación</td> <td>dmmolina@ipes.gov.co</td> <td>2976030 Ext 160</td> </tr> </tbody> </table> <p>FIRMA: </p>			NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO	DAVID RICARDO MOLINA PEÑUELA	Subdirector Jurídico y de Contratación	dmmolina@ipes.gov.co	2976030 Ext 160
NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO							
DAVID RICARDO MOLINA PEÑUELA	Subdirector Jurídico y de Contratación	dmmolina@ipes.gov.co	2976030 Ext 160							

Imagen 13. Reporte Contratos mes de abril 2023 enviado por la SJC, mayo 2023

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. GESTIÓN Departamento Administrativo del Servicio Civil</p>	CERTIFICACIÓN DE ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN CONTRACTUAL	Código: E-GCO-FM-003
	SISTEMA DE INFORMACIÓN DISTRITAL DEL EMPLEO Y LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - SIDEAP	Versión: 1.0
		Vigencia desde: Abril de 2019
<p>NOMBRE DE LA ENTIDAD: INSTITUTO PARA LA ECONOMIA SOCIAL - IPES</p> <p>MES REPORTADO: ABRIL</p> <p>FECHA DEL CARGUE: 19 DE MAYO DEL 2023</p>		



INFORMACION CONTRATOS	TOTAL
TOTAL, CONTRATOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON PERSONAS NATURALES VIGENTES A LA FECHA DEL CORTE	273

NOMBRE DIRECTIVO O ASESOR RESPONSABLE DE LA CONTRATACIÓN O ÁREA JURÍDICA

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO
DAVID RICARDO MOLINA PEÑUELA	Subdirector Jurídico y de Contratación	drmolinap@ipes.gov.com	2976030 Ext 160

FIRMA: _____

Imagen 14. Reporte Contratos mes de mayo 2023 enviado por la SJC junio 2023

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. GESTIÓN PÚBLICA <small>Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital</small>	MACROPROCESO MISIONAL GESTIÓN INTEGRAL DEL SERVICIO CIVIL	Código: M-ITHD-FM-003
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO DISTRITAL	Versión: 1.0
	CERTIFICACIÓN REPORTE CONTRATACIÓN SISTEMA DE INFORMACIÓN DISTRITAL DEL EMPLEO Y LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - SIDEAP	Vigencia desde: Abril de 2022

NOMBRE DE LA ENTIDAD: INSTITUTO PARA LA ECONOMIA SOCIAL - IPES

MES REPORTADO: MAYO

FECHA DEL CARGUE: 21 DE JUNIO DEL 2023

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO
WILMER ANDRÉS SANTAMARIA MARTINEZ	APOYO ADMINISTRATIVO CPS/ 36 DE 2023	wasantamariam@ipes.gov.com	2976030 Ext 161

NOMBRE DIRECTIVO O ASESOR RESPONSABLE DE LA CONTRATACIÓN O ÁREA JURÍDICA Y REPORTE DE LA INFORMACIÓN:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO
DAVID RICARDO MOLINA PEÑUELA	Subdirector Jurídico y de Contratación	drmolinap@ipes.gov.com	2976030 Ext 160

FIRMA: _____

Con relación a la información contractual suministrada al SIDEAP de conformidad con el número total de contratos por prestación de servicios con personas naturales vigentes a la fecha del corte se observa lo siguiente:


 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONÓMICO Instituto para la Economía Social	FORMATO	
	INFORME DE AUDITORIA INTERNA	Código: PV01-FO-018
		Versión: 09
		Fecha: 20/05/2021

Tabla 11: Reporte Variación Contratos Dic 2022 – Mayo 2023 SIDEAP

No	MES	Reporte Mensual Contratista SIDEAP
1	DICIEMBRE	5
2	ENERO	11
3	FEBRERO	130
4	MARZO	207
5	ABRIL	273
6	MAYO	301
PROMEDIO		227

La Asesoría de Control Interno realiza el cruce de la información entre el reporte suministrado por subdirección de Jurídica y contratación del reporte “Prestación de Servicios – Ordenes” de los contratos que reporta el sistema de Goobi vs los contratos que reporta el SIDEAP, entre el 1 de diciembre de 2022 y el 31 de mayo de 2023 donde se encuentran las siguientes situaciones:

Tabla 12. Contratistas reporte de SIDEAP – en GOOBI No registran

Número de documento	Nombres y apellidos	Fecha de registro de hoja de vida	Fecha de la última actualización de hoja de vida
1018414927	LEILA MARCELA LUGO	04/05/2017	24/02/2023
1026583101	LAURA CAROLINA CARDENAS PEÑA	08/09/2020	16/01/2023

Tabla 13. Contratistas reporte SIDEAP que no cruzan con los registrados en GOOBI al 31-Mayo, 2023

No.	Identificación	Tercero	Centro Costo	estado
1	9690552	Gustavo Alfonso Martínez Badillo	Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico	Ejecución
2	11223919	Hernán Andrés Bocanegra Olaya	Subdirección Administrativa y Financiera	Ejecución
3	19425697	Abraham León Cárdenas	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	Ejecución
4	19441429	Jaime Hernando Rojas Castillo	Subdirección Administrativa y Financiera	Ejecución
5	23106136	Yanny Ortiz Ospina	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	Ejecución
6	35560281	Elsa Marina Rentería Moreno	Subdirección de gestión Redes Sociales e Informalidad	Ejecución
7	35602764	Agripina Mosquera Arias	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	Ejecución
8	52065282	Carmenza Libeerato Gamboa	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	Ejecución
9	52274178	Sandra Patricia Guzmán Ocampo *****	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	Ejecución
10	52751152	Angie Lizzet Ramos López	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	Ejecución



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto para la Economía Social

FORMATO

INFORME DE AUDITORIA INTERNA

Código: PV01-FO-018

Versión: 09

Fecha: 20/05/2021

No.	Identificación	Tercero	Centro Costo	estado
11	52761998	Diana Paola Tovar	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	Ejecución
12	52856574	Milena Vanegas López	Subdirección Administrativa y Financiera	Ejecución
13	56084023	Ana Raquel Utria Dager	Oficina Asesora de Comunicaciones	Ejecución
14	79263823	Carlos Arturo Sulvaran	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	Ejecución
15	79270154	Juan José Vergara Álvarez	Subdirección Administrativa y Financiera	Ejecución
16	79782944	Claudio Andrés Noguera Pdighirnay	Oficina Asesora de Comunicaciones	Ejecución
17	79836710	Alexander Pedraza Rojas	Dirección General	Ejecución
18	79945227	Miguel Angel Samudio Bejarano	Subdirección Administrativa y Financiera	Ejecución
19	80069481	Jamilton Enrique Cubides Gaitán	Subdirección de Gestion Redes Sociales e Informalidad	Ejecución
20	80135918	Diego Andrés Urrea Palacios	Oficina Asesora de Comunicaciones	Ejecución
21	80206850	Miguel Fernando Sánchez Ruiz	Subdirección Administrativa y Financiera	Ejecución
22	80215986	Cristhian Ricardo Cruz Cuellar	Subdirección Administrativa y Financiera	Ejecución
23	80265601	Jesús Martin Carreño Romero	Subdirección Administrativa y Financiera	Ejecución
24	80795807	Daniel Leonardo Molano Torres	Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico	Ejecución
25	87942747	Darwin Alejandro Cuero Ortiz	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	Ejecución
26	1000465833	Alex Matías Ortiz Avella	Subdirección de Emprendimiento, Servicios Empresariales y Comercialización	Ejecución
27	1000795034	Vielka Isabella Angulo Quiñones	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	Ejecución
28	1010168931	Luis Carlos Pandales Becerra	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	Ejecución
29	1010220288	Cristian Felipe Arévalo Chávez	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	Ejecución
30	1010238422	Jonathan Stiwar Delgado Téllez	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	Ejecución
31	1012406693	Cherly Chara Montaña	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	Ejecución
32	1012435229	María Alejandra Cabezas Arboleda	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	Ejecución
33	1013589563	Mirleydis Velásquez Ortiz	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	Ejecución
34	1013614887	Nathalie Yuri Murillo Ayala	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	Ejecución
35	1013619048	Lorena Julieth Miranda Rocha	Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico	Ejecución
36	1013662037	Santiago Peña Flórez	Subdirección de Emprendimiento, Servicios Empresariales y Comercialización	Ejecución
37	1014285999	Jeison Steven Romero Peralta	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	Ejecución
38	1015413051	Wilmer Alejandro Moreno Zambrano	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	Ejecución
39	1018438120	Cesar Homero Chávez Vergara	Subdirección de Emprendimiento, Servicios Empresariales y Comercialización	Ejecución



No.	Identificación	Tercero	Centro Costo	estado
40	1018493942	Karen Daniela Olivares González	Subdirección de Formación y Empleabilidad	Ejecución
41	1022341484	Luis Eduardo Triana Sánchez	Subdirección Administrativa y Financiera	Ejecución
42	1022369411	Karen Lorena Cárdenas Caycedo	Subdirección de Formación y Empleabilidad	Ejecución
43	1023884876	Mary Cruz Choco Perea	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	Ejecución
44	1023890549	Lina María Palacios Mena	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	Ejecución
45	1023899695	Julieta Vásquez Reina	Oficina Asesora de Comunicaciones	Ejecución
46	1024501536	Karen Yulieth Castro Firigua	Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico	Ejecución
47	1032366624	Yury Maritza Ortiz Chiquiza	Subdirección de Formación y Empleabilidad	Ejecución
48	1032395037	Keigtlin Danisa Trellez Palacios	Subdirección de Formación y Empleabilidad	Ejecución
49	1032416972	Angye Paola González Sotaquira	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	Ejecución
50	1032489243	Astrid Julieth Babativa Vaquiro	Oficina Asesora de Comunicaciones	Ejecución
51	1070782681	Paubla Andrea Cañon Jimenez	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	Ejecución
52	1075662782	Luisa Fernanda Garzón Delgado	Subdirección de Formación y Empleabilidad	Ejecución
53	1077441410	Wendy Córdoba Moreno	Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico	Ejecución
54	1077647159	Solandy Garcés Campaz	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	Ejecución
55	1088275233	Gloria Mercedes Niño Murillo	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	Ejecución
56	1098644089	Martha Janith Castillo Puentes	Dirección General	Ejecución
57	1098690646	Paula Angélica Sánchez Merchan	Subdirección Administrativa y Financiera	Ejecución
58	1128400629	Santiago Ramírez Sarabia	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	Ejecución
59	1136885687	Cristian Felipe De Jesús Casallas Prieto	Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico	Ejecución
60	1140888944	Alberto Mario Amador Rincón ****	Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico	Ejecución
61	1144033901	Jihan Cristina Saa Valencia	Subdirección de Gestión Redes Sociales e Informalidad	Ejecución

*****En el caso de las C.C. 52274178 1140888944 se encuentran sin contrato desde diciembre de 2022

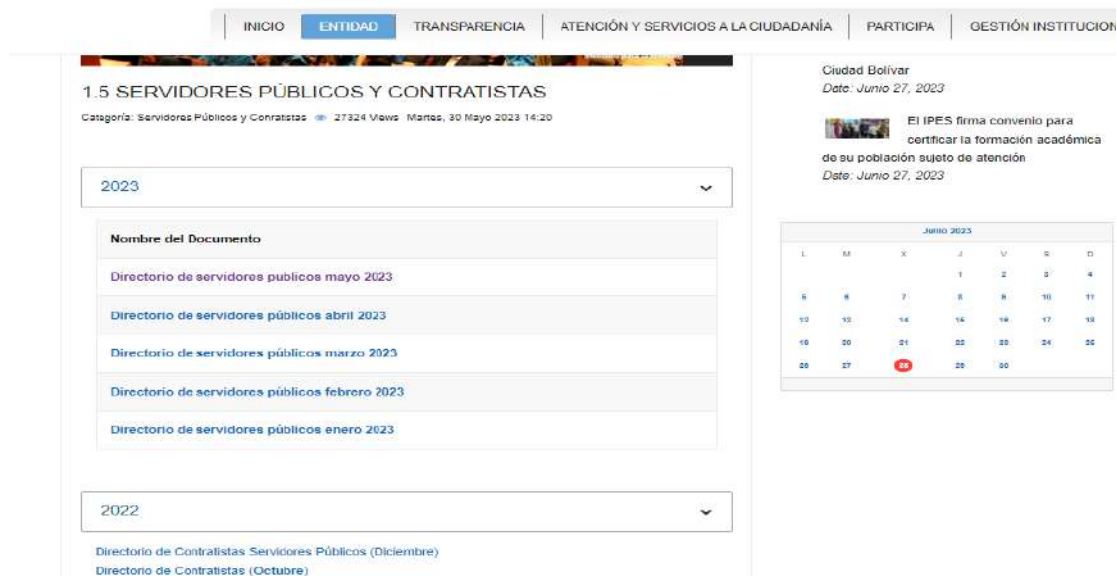
3.8 Información publicada en la página web Directorios contratistas y servidores SIDEAP

Se revisó los enlaces publicados en la página web del IPES el 28 de junio de 2023, para la consulta de los directorios de contratistas, y funcionarios de la entidad encontrando lo siguiente:

- El listado de servidores públicos está publicados de enero a mayo de 2023, para este último mes reporta el total de los funcionarios de planta.

- Con relación a la publicación del listado de contratistas que prestan servicios en la entidad **no** se evidencia publicación para la vigencia 2023, información que debe ser publicada por principio de transparencia en cumplimiento la Ley 1712 de 2014, proporcionando y facilitando el acceso a la misma.

Imagen 15. Publicación de Directorios de Servidores en Pagina Entidad




3.9. Cumplimiento de la Circular Conjunta Externa No. 11 de 03/04/2022 DASCD- “Talento no palanca”.

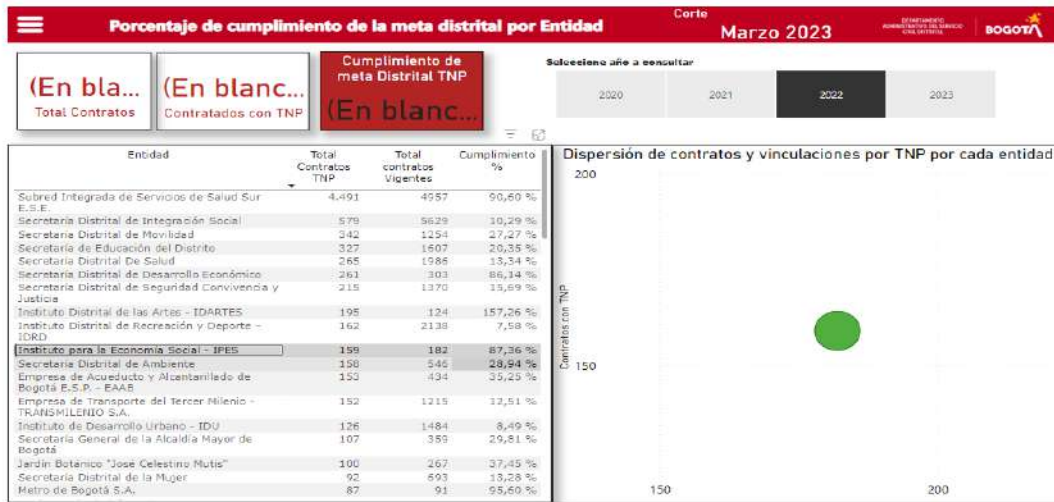
Se establece los Lineamientos sobre el funcionamiento del Banco de Hojas de Vida de Bogotá, D.C. “Talento No Palanca”, tomando lo establecido en “(...) la Directiva 001 de 2020, a través de la cual estableció las directrices para el funcionamiento del Banco de Hojas de Vida de Bogotá, D.C, “Talento No Palanca” que se enmarca dentro de la Política Pública Distrital de Gestión Integral de Talento Humano 2019- 2020 (Documento CONPES 007 DE 2019) y en el propósito 5. Construir Bogotá-región con gobierno abierto, transparente y ciudadanía consciente del Proyecto de Acuerdo “Por medio del cual se adopta el Plan de Desarrollo Económico, Social, Ambiental y de Obras Públicas del Distrito Capital 2020-2024 UN NUEVO CONTRATO SOCIAL Y AMBIENTAL PARA LA BOGOTÁ DEL SIGLO XXI” que busca garantizar un gobierno empático, íntegro, participativo y transparente (...)”, siendo lo establecido en a nivel Distrital que cada entidad deberá contratar mínimo el 10% de sus necesidades de prestación de servicios y/o apoyo a la gestión, por esta plataforma.

De acuerdo a la información registrada en la plataforma del DASCD – Tablero de Control Talento no palanca para la vigencia 2022 el Instituto para la Economía Social – IPES registro un total de 159 contratos suscritos del registro de esta plataforma, cumplimiento de porcentaje el 87,36%.

Imagen 16. Tablero Control Talento No Palanca – DASCD corte vigencia 2022

 **Tablero de Control Talento no palanca**


En esta herramienta de análisis de datos se pueden hacer consultas sobre el proceso de inscripción, consulta y utilización del Banco de Hojas de Vida de Bogotá "Talento No Palanca" por las entidades y organismos distritales para solventar sus necesidades de contratación de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión.



Por otra parte, en la información remitida por Talento humano se encuentra una base con 34 registros de personas inscritas "Talento No Palanca" de los cuales del periodo del diciembre 22 a mayo 2023 se han realizado 14 contratos

Tabla No. 14 Contratos realizados IPES - Plataforma Talento No Palanca Dic 2022 a Mayo 2023

No.	Número documento	Contratado	Número contrato	Fecha suscripción	Grupo Étnico
1	1077451787	Si	540	26/1/2023	Afrocolombiano o afrodescendiente
2	35850386	Si	869	17/2/2023	Afrocolombiano o afrodescendiente
3	1012412108	Si	892	13/3/2023	Afrocolombiano o afrodescendiente
4	82384527	Si	657	17/2/2023	Afrocolombiano o afrodescendiente
5	1023943161	Si	851	24/1/2023	Afrocolombiano o afrodescendiente
6	35890514	Si	590	21/2/2023	Afrocolombiano o afrodescendiente
7	39792131	Si	9318	27/12/2022	Afrocolombiano o afrodescendiente
8	52273913	Si	80	13/3/2023	Afrocolombiano o afrodescendiente
9	1026564682	Si	8882	25/1/2023	Afrocolombiano o afrodescendiente

	FORMATO	
	INFORME DE AUDITORIA INTERNA	
	Código: PV01-FO-018 Versión: 09 Fecha: 20/05/2021	

No.	Número documento	Contratado	Número contrato	Fecha suscripción	Grupo Étnico
10	1032395037	Si	967	28/12/2022	Afrocolombiano o afrodescendiente
11	1077441410	Si	930	10/3/2023	Afrocolombiano o afrodescendiente
12	1073682910	Si	99	22/3/2023	Afrocolombiano o afrodescendiente
13	80116227	Si	894	6/3/2023	Pueblos indígenas
14	52468007	Si	725	23/2/2023	Pueblos indígenas

El porcentaje de contratación que la entidad ha realizado a corte del 31 de mayo de 2023, no es posible visualizarlo en la página del DASCD, el reporte que registra de todas las entidades es con corte al 30 de marzo de 2023 y para esta fecha el IPES se encontraba con un cumplimiento del 2,38%, con la concertación de cinco (5) contratos celebrados de personas inscritas en esta plataforma.

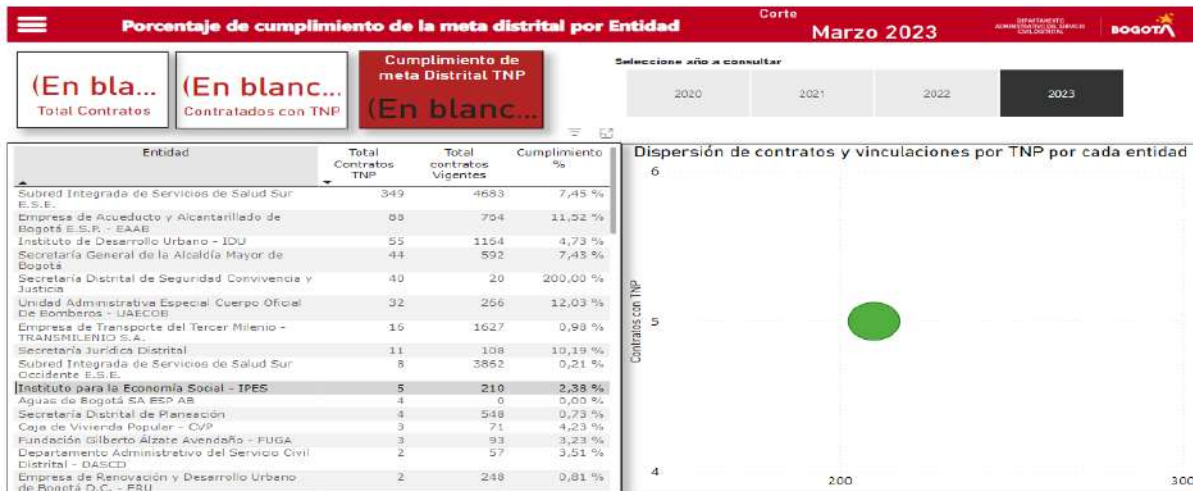
Igualmente, se cumple con lo dispuesto la circular 05 de 2023 de vinculación de población que pertenezca a NARP (negros, afrodescendientes, raizales y palenqueros), mediante esta plataforma


Imagen 17. Tablero Control Talento No Palanca – DASCD corte 30 marzo 2023



**Tablero de Control
Talento no palanca**

En esta herramienta de análisis de datos se pueden hacer consultas sobre el proceso de inscripción, consulta y utilización del Banco de Ho. Vida de Bogotá "Talento No Palanca" por las entidades y organismos distritales para solventar sus necesidades de contratación de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión.



	FORMATO	
	INFORME DE AUDITORIA INTERNA	Código: PV01-FO-018
		Versión: 09
		Fecha: 20/05/2021

4. CONCLUSIONES:

- Conforme a las evidencias entregadas por la SAF, se encuentra el cumplimiento del reporte al SIDEAP en relación a la planta de personal de diciembre de 2022 a mayo de 2023.
- La información reportada al SIDEAP de los funcionarios activos y vacantes de diciembre 2022 a mayo de 2023 coincide al 100% con los 103 cargos existentes.
- Los directorios de servidores están reportados en la página web de la entidad hasta mayo de 2023 actualizado al 100%, el de contratistas no se ha realizado publicación en lo que va corrido de la vigencia 2023.
- Con la información suministrada por la Subdirección de Jurídica y de Contratación del total de contratos celebrados en el IPES a corte de la revisión Vs los Contratos que se encuentran reportados en SIDEAP no se encuentran actualizada al 100%.
- No se observa el total de la actualización del formato único de hoja de vida por parte de contratistas para la celebración de los contratos para la vigencia 2023.
- De acuerdo al registro en la plataforma del DASC – Tablero de Control Talento no palanca para la vigencia 2022 el Instituto para la Economía Social – IPES registro un total de 159 contratos suscritos del registro de esta plataforma, con un cumplimiento del 87,36%.
- Se encuentra el No cumpliendo con lo establecido en el Decreto 2011 de 2017 en lo relacionado con el porcentaje de vinculación laboral de personas con discapacidad en el sector público.
- En las historias laborales revisadas de los funcionarios que presentaron novedad de desvinculación laboral en el periodo evaluado, se encuentra que no presentan impreso el formato de actualización de Bienes y Renta y/o no fueron firmados al momento de realizar el trámite de actualización.

5. RECOMENDACIONES:

- Se recomienda actualizar los formatos de Hojas de Vida de los contratistas al momento de celebrar los nuevos contratos (casos de contratistas que terminaron en vigencia 2022 y suscribieron nuevos en 2023).



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
DESARROLLO ECONÓMICO
Instituto para la Economía Social

FORMATO

INFORME DE AUDITORIA INTERNA

Código: PV01-FO-018

Versión: 09

Fecha: 20/05/2021

- Se recomienda para la SJC implementar de ser posible una conciliación mensual (Excel) de los contratos vigentes de contratistas en GOOBI vs el número de colaboradores a reportar en SIDEAP al cierre de mes, para corregir oportunamente las novedades como cesiones de contratos, cancelaciones anticipadas, etc.
- Continuar con el ejercicio de actualización del directorio de contratistas en la página web de la entidad, estableciendo una periodicidad.
- Se sugiere anexar a la historia laboral el formato actualización de Bienes y Rentas al momento de desvinculación de la entidad debidamente firmado.
- Se sugiere continuar la buena práctica de celebrar contratos con las hojas de vida que registran en la Plataforma de Talento No Palanca.

APROBACIÓN

Elaboró:

JANNETH BOHORQUEZ CHAVEZ

ROSA EDITH TURRIAGO CALDERON

Revisó y aprobó:

ANDRES MENDEZ JIMENEZ
Asesor de Control Interno