

Componente 6: Acciones adicionales							
PLAN GESTIÓN DE INTEGRIDAD - INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL IPES							
Objetivo:	Promover la apropiación de los valores éticos en los servidores públicos y el fortalecimiento de la cultura de integridad.						
Subcomponente	Actividades	Meta o producto	Responsable	Indicador	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	
Alistamiento	1.1.	Publicación en medio interno de la "Plan de Integridad 2019".	Página web IPES carpeta transparencia y acceso a la información	Talento Humano.Oficina Asesora de Comunicaciones	*Cumplimiento fecha de publicación	02/04/2019	05/04/2019
	1.2.	Realizar convocatoria , inscripción y actualización del Equipo de Gestores de Integridad de conformidad con la normatividad vigente	Circular Formato de Inscripción por correo masivo.	Talento Humano.Oficina Asesora de Comunicaciones	N/A	02/04/2019	09/04/2019
	1.2.	Divulgación del acto administrativo de designación de los Gestores de Integridad.	Socialización de la resolución	Talento Humano.Oficina Asesora de Comunicaciones	N/A	09/04/2019	26/04/2019
	1.3.	Inducción a los Equipo de Gestores de Integridad respecto a funciones y responsabilidades.	Presentación Lista de asistencia y/o acta de reunión	Talento Humano Gestores de Integridad	*Cumplimiento fecha de reunión *Cumplimiento contenido desarrollado en reunión	29/04/2019	3-05/2019
	1.5.	Reunión con los Gestores de Integridad para dar a conocer el "Plan de Integridad 2019".	Lista de asistencia y/o acta de reunión	Talento Humano	*Cumplimiento fecha de reunión *Cumplimiento contenido desarrollado en reunión	29/04/2019	03/05/2019
Armonización / actualización	2.1	Presentación del ejercicio de armonización efectuado en la anterior vigencia a los gestores de integridad.	Acta de reunión. Lista de asistencia. Presentación	Talento Humano Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico	*Cumplimiento fecha de publicación	06/05/2019	10/05/2019
Diagnóstico	3.1.	Socializar el Autodiagnóstico FURAG para la identificación de debilidades y fortalezas del proceso empleando la caja de herramientas de Función Pública.	Acta de reunión. Lista de asistencia. Presentación	Talento Humano Subdirección de Diseño y Análisis Estratégico	*Cumplimiento fecha de publicación	06/05/2019	10/05/2019
	3.2.	Generar espacios de retroalimentación que permitan la mejora en la socialización y puesta en marcha del Código de Integridad.	Acta de reunión. Lista de asistencia. Presentación	Talento Humano Gestores de Integridad	*Cumplimiento fecha de reunión *Cumplimiento contenido desarrollado en reunión	29/04/2019	15/11/19
Implementación	4.1	Desarrollar el curso de Gestores de Integridad, conjuntamente programado con la Secretaría General	Lista de asistencia de los participantes	Talento Humano Gestores de Integridad	*Curso realizado *Cumplimiento fecha de desarrollo	03/05/2019	31/05/2019
	4.2.	Campaña respecto a los Valores del "Código de Integridad" - en medio de comunicación interno.	Publicación en Intranet. Campaña de los Valores plasmados en el Código de Integridad	Talento Humano.Oficina Asesora de Comunicaciones	*Cumplimiento tema desarrollado en campaña *Cumplimiento fecha de desarrollo campaña	Campaña 1 Junio	Campaña 2 Octubre
Seguimiento y Evaluación	3.1	Encuesta para verificar el conocimiento de los Valores contenidos en el "Código de Integridad"	Una (1) encuesta aplicada	Talento Humano Gestores de Integridad	*Cumplimiento tema desarrollado en encuesta *Cumplimiento	08/03/2019	12/03/19
	3.2	Comunicación de resultados de la encuesta realizada	Publicación en Intranet Campaña de los Valores plasmados en el Código de Integridad	Talento Humano Gestores de Integridad	*Cumplimiento fecha comunicación resultados	01/11/19	15/11/19
	3.3	Elaboración del informe de las actividades previstas en el Plan de Integridad 2019.	Un (1) informe	Talento Humano Gestores de Integridad	*Cumplimiento fecha elaboración de informe	16/11/19	30/11/19