

DOCUMENTOS PARA REALIZAR LA SOLICITUD DE UN ESPACIO EN LA PLAZA DE MERCADO

No	TENGA EN CUENTA LOS REQUISITOS PARA SOLICITAR UN ESPACIO EN LA PLAZA DISTRITAL DE MERCADO KENNEDY
1	Solicitud en la que manifieste su interés en aplicar a la asignación de un local, puesto o bodega en una Plaza de Mercado Distrital, donde se indique el nombre de la plaza, número de local, puesto o bodega de interés, sus datos personales, datos de residencia, datos de contacto incluido correo electrónico y grupo de espacio solicitado de acuerdo a la clasificación anterior.
2	Formato de hoja de vida del comerciante completamente diligenciado y firmado por el postulante.
3	Copia legible de documento de identidad
4	Copia del RUT actualizado con la actividad económica que pretende realizar en la plaza.
5	Copia del RIT actualizado con la actividad económica que pretende realizar en la plaza.
6	Documento que certifique situación militar definida. (solo para hombres menores de 50 años)
7	Formato Propuesta de Negocio, completamente diligenciado y firmado por el postulante.
8	Otros documentos que el postulante anexe y que certifique para experiencia en la actividad de propuesta de negocio, tales como: certificaciones comerciales, experiencia descrita en Cámara de Comercio, video de presentación del solicitante (Max. 1 min) en medio magnético.
9	Fotocopia de documento de identidad del (los) dependientes
10	Certificado de antecedentes de responsabilidad fiscal-Contraloría General de la República
11	Certificado de antecedentes disciplinarios -Personería de Bogotá D. C.
12	Certificado de antecedentes -Procuraduría General de la Nación
13	Certificado de antecedentes judiciales - Policía Nacional de Colombia
14	Certificado de Medidas Correctivas de la Policía Nacional de Colombia
15	Certificado de afiliación o cotización del régimen de salud.
16	Exámenes preocupacionales (No enfermedades infectocontagiosas del asignatario y de sus dependientes.
17	Exámenes de laboratorio (frotis de garganta y uñas) del asignatario y de sus dependientes
18	Certificado de manipulación de alimentos para el asignatario y de sus dependientes.
19	Formato seguro de bienes
20	Certificación financiera grupo 1 entre \$0-\$146.301 de uso y aprovechamiento: Declaración a través del formato de análisis financiero diligenciado y firmado

21	Certificación financiera grupo 2 entre \$146.301 - \$497.422 de uso y aprovechamiento: Estados Financieros certificados por Contador Público anexando, fotocopia de la tarjeta Profesional y antecedentes de la Unidad Administrativa Especial (Junta Central de Contadores) del contador Público que acredita los estados financieros; con corte al trimestre fiscal inmediatamente anterior. Extractos bancarios de los últimos tres meses (Opcional)
22	Certificación financiera grupo 3 mayor de \$497.422 de uso y aprovechamiento: a. Estados Financieros (Balance general con notas a los estados financieros, estado de resultados; con corte al trimestre fiscal inmediatamente anterior) Certificados por contador Público anexando, fotocopia de la tarjeta Profesional y antecedentes de la Unidad Administrativa Especial (Junta Central de Contadores) del contador Público que certifica los estados financiero. b. Los extractos bancarios de los tres últimos meses c. Declaración de Renta del último año gravable, o declaración de persona natural no obligada a declarar renta. d. Certificado de Cámara de Comercio (sí aplica) e. Certificado de tradición y libertad de bien inmueble (sí aplica)