



CRONOGRAMA MODELO DE REQUISITOS PARA LA GESTIÓN DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS - IPES

ACTIVIDAD	TAREAS	FECHA	NOVIEMBRE				DICIEMBRE				ENERO				FEBRERO				MARZO			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Realizar Diagnostico	Revisar y ajustar el Diagnostico Integral de Archivos (Formato establecido por el Archivo General de la Nación)	29/11/2019																				
Definir modelo gestión documental	Analizar la estructura del modelo de requisitos para la gestión de documentos electronicos (documento de requisitos técnicos y funcionales (RTF) modelo y guía de uso)	20/12/2019																				
Precisar intervención del Software	Definir para que se necesita el software	28/02/2020																				
Caracterización del Software	Establecer que se quiere, que se tiene (infraestructura) y con que se debe integrar	31/03/2020																				

MAPA DE RUTA PARA DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE UN SGDEA

