

FORMATO PARA LA SISTEMATIZACIÓN DEL ESPACIO DE DIÁLOGO CIUDADANO

Fecha: 14 de noviembre de 2019

Lugar: Auditorio 2do piso IPES

Hora de inicio: 3:00 PM

Hora de finalización: 5:00 PM

Sector o Localidad: Chapinero

Responsable de la relatoría: Hernán Carrasquilla

Número de asistentes: 61 personas (Se anexar lista de asistencia)

1. Agenda de la jornada:

- Presentación del subdirector del área
- Presentación de los resultados de la gestión a octubre 2019
- Espacio para preguntas, inquietudes o sugerencias a realizar por parte de los ciudadanos presentes en el dialogo.
- Respuesta a las preguntas e inquietudes formuladas
- Aplicación de la Encuesta de satisfacción.

2. Metodología utilizada para el desarrollo del espacio de diálogo ciudadano.

- Presentación en diapositivas realizada por el Subdirector de Gestión Redes Sociales e Informalidad, Hernán Carrasquilla, respecto de la Gestión realizada por la subdirección a 31 de octubre de 2019.
- Posteriormente un espacio de participación de los comerciantes y realización de preguntas e inquietudes, las cuales fueron atendidas en el mismo dialogo ciudadano.
- Realización de encuesta de satisfacción la cual fue entregada a los 61 asistentes, pero se entregaron solo 40 diligenciadas, a pesar de reiterar la importancia de diligenciar las mismas.





- Las consultas sobre las que la SGRSI no pod
 á a tender fueron trasladadas a las subdirecciones competentes, espec
 íficamente 8 de ellas fueron remitidas a la SDAE, mediante el radicado 00110-817-012191 del 29 de noviembre de 2019.
- 3. Enuncie los principales temas o asuntos presentados por el Subdirector en el espacio de diálogo ciudadano.
- La gestión realizada en los puntos comerciales durante lo corrido del cuatrienio a 31 de octubre de 2019.
- La gestión realizada en la REDEP durante lo corrido del cuatrienio a 31 de octubre de 2019.
- El Mobiliario Semiestacionario.
- El cumplimiento de las metas a 31 de octubre de 2019.
- La ruta de atención.
- Inversión y mantenimiento de las alternativas comerciales.
- 4. Enuncie las principales inquietudes, observaciones o propuestas señaladas por los ciudadanos durante el espacio de diálogo ciudadano.

Las preguntas estuvieron enfocadas a:

- Necesidades de Mantenimiento de las alternativas comerciales.
- Entrega del CED Centenario.
- Los contratos se terminan con el cambio de administración.
- 5. Enuncie las respuestas dadas por el Subdirector a las inquietudes, observaciones o propuestas ciudadanas durante el espacio de diálogo ciudadano
 - Se informó sobre los planes de mantenimiento de la vigencia 2019 y cuales fueron priorizados.
 - Se reiteró lo informado durante la presentación; CED Centenario será entregado en el mes de diciembre.
 - Se informó a los beneficiarios que la vigencia de su contrato no está atada al periodo de cada administración.





6. Enuncie los compromisos asumidos por el Subdirector con los ciudadanos durante el espacio de diálogo ciudadano.

Dado el momento de la administración en que se realiza el encuentro ciudadano, no se asumen compromisos de ejecución nuevos, sin embargo, se informó a los beneficiarios que en el marco del empalme se informará a la administración entrante sobre las necesidades de las cuales esta administración tiene conocimiento.

- 7. Enuncie los temas recurrentes, priorizados con los ciudadanos, que deberían ser tratados por la Directora del IPES en su Audiencia Pública de Rendición de Cuentas:
 - Necesidades de Mantenimiento de las alternativas comerciales.
 - Inversión en las alternativas comerciales.
 - Entrega del CED Centenario.
- 8. Enuncie los resultados de la encuesta de evaluación del espacio de diálogo ciudadano.

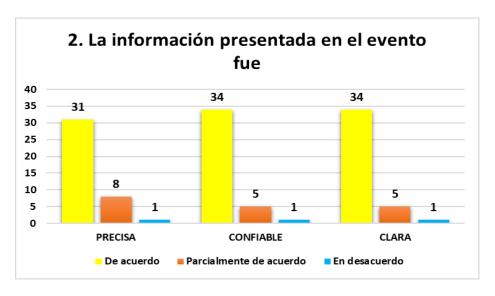
La encuesta fue entregada a todos los asistentes al encuentro ciudadano, sin embargo, de las 61 personas asistentes solo 40 entregaron la encuesta diligenciada, es decir un 66% de la población atendió a nuestras preguntas.

La encuesta contiene 12 preguntas, los resultados en cada una de ellas fueron los siguientes:



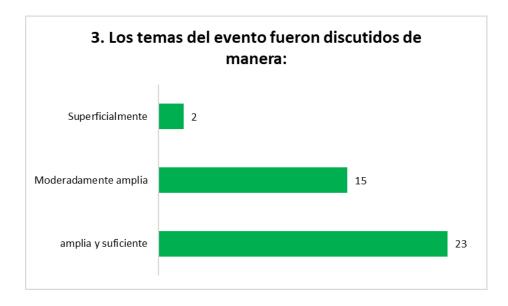








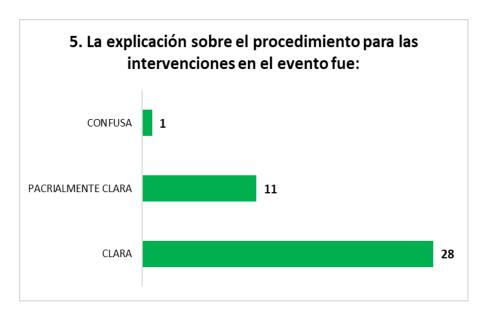


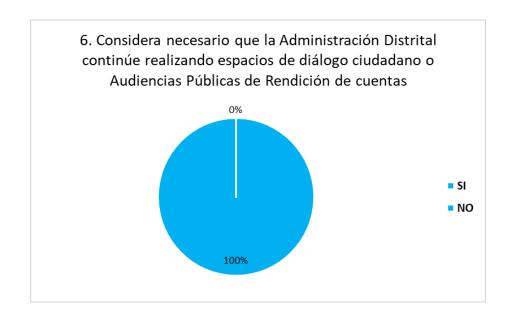






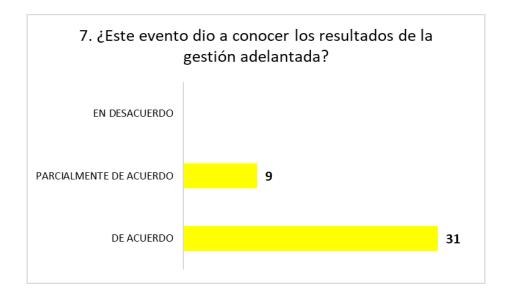


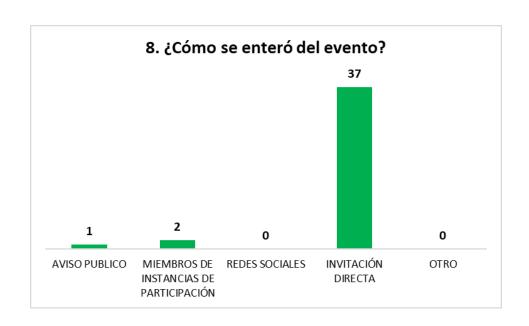






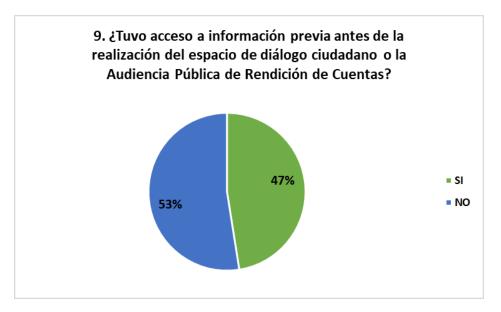


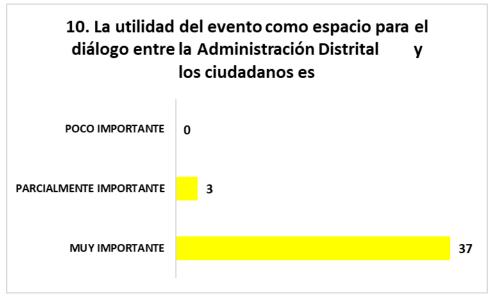


















12. Enumere, en orden de prioridad, tres aspectos para mejorar el proceso de rendición de cuentas de la Administración Distrital:

CUMPLIMIENTO

ARREGLOS MOBILIARIOS

LAS RESPUESTAS A LOS INTERROGANTES NOS SON CLARAS

NO HAY ENTES DE CONTROL EN ESTAS REUNIONES

UN ESPACIO MAS AMPLIO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS

PASAR LAS HOJAS DE LAS PREGUNTAS A LA ENTRADA

AMPLIAR MAS LA S INVITACIONES A LOS BENEFICIARIOS DE LOS PUNTOS DE VENDEDORES INFORMALES

NO TENGO NINGUNA INQUIETUD, ME PARECIO MUY ORGANIZADO

BUENA LABOR

SALUDO Y AGARDECIMIENTO A LA DRA MARIA GLADYS VALERO, HERNAN CARRASQUILLAS, MAURICIO TORRES Y HUMBERTO DEMOYA

OBSERVAR LOS TRABAJOS QUE HACEN





HACER MAS REUNIONES CON EL TEMA

DAR PRIORIDAD A LAS PERSONAS CON VULNERABILIDAD

POR TODOS LOS ASESORES Y POR EL GERENTE GENERAL EXCELENTE, PERO LO UNICO QUE VEO PARA MEJORAR ES QUE LA DIRECTORA GENERAL O DIRECTOR ESTE PRESENTE

TIEMPO

SALON

MAS INVITADOS

COMUNICACIÓN PERSONAL

AVISOS A TIEMPO

ENVIAR VOLANTES AL PROYECTO

SE DEBERIA HACER INFORME POR CADA PUNTO

QUE SE VE MEJOR LA PANTALLA DEL VIDEOBEAM

QUE LA GENTE LLEGUE A LA HORA INDICADA

QUE NO ESTEN PARA ADENTRO Y PARA AFUERA

MEJOR ORGANIZACIÓN

QUE YA SE HIZO Y NO QUE SE VA A HACER, QUE NO DIGAN VAMOS A VER

TENER CUMPLIMIENTO

QUE DEN CON ANTERIORIDAD LA INFORMACIÓN POR ESCRITO

UN SITIO O SALON MAS AMPLIO

AVISAR CON MAYOR ANTICIPACIÓN EL DIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS

TENER EL GRUPO DE ASESORES DEL IPES EL DIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA QUE DEN LAS RESPUESTAS QUE EL DR. CARRASQUILLA NO PUEDE DAR

QUE LA INFORMACIÓN DADA SEA VERIFICADA O MEJOR ACOMPAÑADA POR UN ENTE DE CONTROL, PORQUE EL DR, CARRASQUILLA DICE QUE LO QUE NOS E HA HECHO LO VAN A HACER PERO NO QEUDA COMPROMETIDO ANTE NINGUNA OINSTITUCIÓN NI EN ACTA

