INFORME FINAL CONTRATO NUMERO N°72

Nombre: Sindy Carolina Olaya Cepeda.
Fecha: 15 De Diciembre del 2017.

MARZO

En el mes de Marzo el día 31 de Marzo 2017 se realizó jornada de limpieza y mantenimiento preventivo a los equipos del área de Internet y el equipo de mesa del área de capacitaciones dentro del Punto Vive Digital Kennedy, se actualizo y activo los congeladores Toolwiz en todos los equipos. Se realizó apoyo a la capacitación de Herramientas Ofimáticas con 19 usuarios, por la UNAD. Se dio a conocer el calendario de los próximos cursos que se realizaron en el mes de abril a los usuarios que se acercaron al Punto Vive Digital Kennedy, se realizó la Publicidad correspondiente al convenio con la UNAD; Por otro lado se realizó la atención a usuarios en guías TIC, capacitaciones y la divulgación de las capacitaciones ofertadas en el PVD. Se registraron 5 usuarios para la atención de Navegación Libre. Participación en el Curso Duolingo Virtual que se realiza continuamente por medio de una aplicación móvil.

ABRIL

El día 21 de Abril 2017 se realizó la jornada de limpieza y mantenimiento preventivo a los equipos del área de Internet y el equipo de mesa del área de capacitaciones, se actualizaron y activaron los congeladores Toolwiz en todos los equipos. Se dio solución al Ticket #181 realizado por el error al acceso a las cámaras Ip del PVD Kennedy. Apoyo al diligenciamiento del Diagnóstico Necesidades Educativas Beneficiarios Alternativas IPES en el Punto Comercial Kennedy el día 7 Abril 2017, se realizó la entrega de 16 formatos físicos y 1 por correo a Carmen Elisa Gómez profesional especializada líder del equipo de formación y capacitación. Se llevó a cabo el apoyo a la capacitación de Herramientas Web con 15 usuarios y Herramientas Ofimáticas con 12 usuarios dado por el convenio establecido con la UNAD. Se realizaron las llamadas correspondientes a los usuarios interesados en los cursos del PVD, la Atención a usuarios en guías TIC, capacitaciones y divulgación de las capacitaciones ofertadas en el PVD. Como informe final se reportaron 15 usuarios para la atención de Navegación Libre.

Mayo

En el mes de mayo se realizó un Ticket #136370, por falla técnica en los equipos 6 y 7 y por falla general en Fragata, el día 10 de Mayo 2017 se realizó la jornada de limpieza y mantenimiento preventivo a los equipos del área de Internet se actualizaron y activaron los congeladores Toolwiz en todos los equipos. Se realizó inventario de insumos y equipos en la apertura y cierre del Punto Vive Digital Kennedy haciendo la respectiva revisión de los implementos y diligenciando formato de inventario diario. Por otro lado se llevó a cabo el apoyo al diligenciamiento del Diagnóstico Necesidades Educativas Beneficiarios Alternativas IPES en el Punto Comercial Kennedy el día 18

Mayo 2017, se realizó la entrega de 39 formatos físicos y 1 por correo a Carmen Elisa Gómez profesional especializada líder del equipo de formación y capacitación. Se realizó apoyo a las capacitaciones de herramientas Web con 21 usuarios, Herramientas Ofimáticas en el horario de la mañana con 14 usuarios, Herramientas Ofimáticas en el horario de la tarde con 10 usuarios. Se realizaron llamadas a los usuarios interesados en los cursos del PVD y se realizaron avisos con información general de los cursos se llevó a cabo la atención a usuarios en guías TIC, se efectuó él apoyó a las capacitaciones de Herramientas Web con 21 usuarios, Herramientas Ofimáticas en el horario de la mañana con 14 usuarios, Herramientas Ofimáticas en el horario de la tarde con 10 usuarios, 75 usuarios atendidos, en conclusión se reportaron 120 usuarios en navegación libre, 4 usuarios atendidos en el servicio de gobierno en línea y 3 usuarios atendidos para el préstamo de Xbox. Por otro lado se realizó la participación en el ciclo de los cursos e información disponible de la Consorcio 2018.

JUNIO

Se realizaron los siguientes Tickets: #149881 del equipo 2 de la sala de internet (presenta error de restablecimiento); #149886 del equipo 21 de la sala de internet (ventanas emergentes sin límite); #149896 del equipo 35 de la sala de capacitación (sonido persistente); #149897 del equipo 3 de la sala de internet (error de restablecimiento); #136370 error en el equipo 6 de la sala de internet,#149890 del equipo 36 de la sala de capacitación (No enciende); #149906 del equipo 1 de la sala de internet (Problema con el licenciamiento de office); Tickets realizados el 27 junio. Se adjuntó copia de Acta visita técnica y Acta Cotización Obra Civil (COC) de Claro realizada el día 29 de junio. Se hizo la entrega de la copia correspondiente al inventario diario del PVD. Se realizó el curso de Herramientas Ofimáticas por la UNAD con fecha de inicio 12 junio; con un total de 27 inscritos, registrados y certificados. Se llevó a cabo la capacitación de la Fundación Social con un total de 8 asistentes con fecha de inicio 6 junio. Se realizó la difusión de los cursos como Herramientas Ofimáticas y Herramientas Web con material pedagógico correspondiente a cada una de las capacitaciones en el Centro Comercial Kennedy, por último se sitúan avisos publicitarios, como reporte final Se atendieron y registraron 32 personas para Navegación libre VIP y se realizaron 6 encuestas de usuarios nuevos. La señora Yesica Quintero Salazar, Coordinadora Departamental del Consorcio de Integradores 2018 - Región 4, el día martes 27 de junio realizo seguimiento a las capacitaciones de la Plataforma del Consorcio 2018, en el cual se consultaron los cursos y certificaciones emitidas por la UNAD junto con temas y cursos dirigidos a los administradores.

JULIO

Se realizaron los siguientes Tickets: Ticket #153004 (Solicitud de cambio de Antivirus de McAfee a Baidu) realizado el 12 julio, Ticket #153305 (Falla en la conectividad en todo el Pvd) realizado el 12 julio, Ticket #149890 (equipo #36 no encendía), Ticket #156669 (Virus en el equipo Servidor), Ticket #157202 (Acompañamiento telefónico para reinicio de equipos por daño eléctrico en el Pvd), Ticket #157201 (equipos #30 y 25 presentan ventanas múltiples emergentes); Se adjuntó copia del Acta de Visita del Técnico de Codensa el cual se presentó el 24 de Julio por una recaída de energía en el Pvd. Se adjunta copia de Acta de Recibo de Obra Civil (AROC) de Claro realizada el día 10 de julio. Se hizo entrega de copia del inventario diario del PVD y se adjuntó copia del Acta de la reunión con la Profesional Carmen Elisa Gómez el 12 de Julio. Se adjuntó copia de Informe Semestral presentado a

la dirección. En general se realizó el apoyo al curso de Herramientas Ofimáticas (21 inscritos) con fecha de inicio 19 de Julio y Herramientas Web (32 inscritos) con fecha de inicio 12 de julio, por la UNAD; registrados y certificados. Se difunden los cursos certificados por la UNAD y la oferta institucional certificada por el SENA, se adjuntaron los listados de preinscritos y material pedagógico correspondiente a cada una de las capacitaciones en el Centro Comercial Kennedy y por último se sitúan los avisos publicitarios. Se atienden y registran 81 personas para Navegación libre VIP, 5 de Gobierno en Línea y se realizan 25 encuestas de usuarios.

AGOSTO

Se realizaron los siguientes Tickets: Ticket #160288 (Falla general en las cámaras de seguridad) realizado el 03 agosto, Ticket #160295 (Falla en el equipo servidor por lentitud) realizado el 03 de agosto, Ticket #163293 (Falla en el internet, presenta lentitud), Ticket #164483 (Falla en el equipo servidor), Se hizo la apertura y cierre del Punto Vive Digital Veracruz del 1 al 31 de agosto, realizando inventario de insumos y equipos, diligenciando formato de inventario diario y verificando el buen estado de los equipos, colocando los respectivos sellos de seguridad. En el mes se realizó el apoyo correspondiente a la toma de asistencias, uso de los equipos y organización de los siguientes cursos: Elaboración Del Presupuesto Para El Manejo De Las Finanzas Personales; Mercadeo y Servicio al Cliente, impartido por el Sena, iniciando el 10 de julio y finalizando el 14 de agosto de 2017 con 86 personas. Herramientas ofimáticas (Word, Excel y PowerPoint) en horas de la mañana lunes, miércoles, jueves y viernes en horario de 9:00 a 12:00 m, con 8 personas dictado por la UNAD. Los días se realizó el apoyo a la asistencia de beneficiarios IPES los días 3, 4, 10,11, 17, 18, 24 y 25 en la que profesionales del área de SESEC realizaron y aplicaron las pruebas y selección de productores correspondiente a las ferias de perfilación de antojitos para todos; y los días 02, 09, 16, 23 y 29 se realizó el apoyo al taller de orientación para el empleo. En el Punto Vive Digital Veracruz todos con el registro en fragata correspondiente a las personas que tomaron el servicio de capacitaciones que en total fueron 94 personas del servicio gobierno en línea 24 usuarios, en el préstamo correspondiente a los equipos en la sala de internet o servicios vip 191 y en el área de entretenimiento 10, guiándolos en el uso de los equipos. El día 18 de agosto el coordinador de consorcio Camilo Ávila realizo la capacitación sobre el protocolo de apertura y cierre del PVD (CONVERTIC) para culminar el día 03 de agosto participe en la capacitación virtual sobre Facebook.

SEPTIEMBRE

Se hizo la apertura y cierre del Punto Vive Digital Veracruz del 1 al 31 de Septiembre, realizando inventario de insumos y equipos, diligenciando formato de inventario diario, verificando el buen estado de los equipos y colocando los respectivos sellos de seguridad. Se realizó el apoyo al curso de Herramientas Ofimáticas (5 inscritos) beneficiarios de IPES y Herramientas Ofimática Intermedia (23 inscritos) dictado por la UNAD; registrados y certificados, se realizó el apoyo a la conferencia de emprendimiento dictada por el Minuto de dios en el Punto Vive Digital Veracruz. Se hizo la difusión de los cursos certificados por la UNAD y la oferta institucional certificada por la UNAD y el SENA, se adjuntaron los listados de preinscritos y las encuestas realizadas a los interesados en el Centro Cultural y Comercial Veracruz, sitúan los avisos publicitarios correspondientes a los cursos que se encuentran en oferta. Se atendieron y registraron 81 personas para Navegación libre VIP, 5 de Gobierno en Línea y se realizaron 25 encuestas de usuarios.

OCTUBRE

Se efectúo la apertura y cierre del Punto Vive Digital Veracruz del 1 al 30 de Octubre, realizo el inventario de insumos y equipos, diligenciando formato de inventario diario, verificando el buen estado de los equipos y colocando los respectivos sellos de seguridad. Durante el mes se realizó la toma de asistencias, uso de los equipos y organización de los siguientes cursos: Manipulación de alimentos, impartido por el Sena el día 10 de octubre con la asistencia de 18 personas. Herramientas ofimáticas (Word, Excel y PowerPoint) en horas de la mañana lunes, miércoles y viernes en horario de 9:00 a 12:00 m, con 19 personas de integración social, curso dictado por la profesora Gina Cardozo de la UNAD. El día 23 se llevó a cabo la sensibilización antojitos en la que asistieron 21 personas, el día 30 de octubre se realizó la reunión de antojitos y los días 03, 10, 17, 24 y 31 apoyé el taller de orientación para el empleo. El día 25 de Octubre se llevó a cabo la atención para cursos de Vigilancia, todero y jardinería Se difunden los cursos certificados por la UNAD y la oferta institucional certificada por la UNAD y el SENA, se adjuntaron los listados de preinscritos y las encuestas realizadas a los interesados en el Centro Cultural y Comercial Veracruz y se sitúan los avisos publicitarios. En el Punto Vive Digital Veracruz se realizó el registro en fragata de las personas que tomaron el servicio de gobierno en línea correspondiente a 15 personas, servicios vip 192, y entretenimiento 3 personas siendo guía en el uso de los equipos. El día 19 de Octubre participe en la capacitación de la descarga de los certificados generados por la UNAD Link de descarga http://aula4.consorcio2018.com.co/matricula4/repositorio/

Noviembre

Se hizo la apertura y cierre del Punto Vive Digital Veracruz del 1 al 30 de Noviembre, realizando inventario de insumos y equipos, diligenciando formato de inventario diario, verificando el buen estado de los equipos y colocando los respectivos sellos de seguridad, se crearon los siguientes tickets durante el mes de noviembre: #190169 por falla general en fragata,#190207 falla en el servicio de internet,#193729 por falla en dos portátiles de la sala de internet con el error de reparación automatica,#194677 falla en la cámara de seguridad en la recepción,#194683 daño en una diadema de la sala de internet,#194765 falla del computador de la sala de capacitación en SACTIC,#198500 por ausencia del reporte especificado de gobierno en linea,#198888 por falla nuevamente en la cámara de recepción,#198893 por fallas y lentitud en el aplicativo SACTIC,#198895 reporte por lentitud en el servicio de internet. En el mes apoyé en la toma de asistencias, se llevó a cabo el apoyo en el uso de los equipos y organización de los siguientes cursos: Fotografía y Medios de Comunicación digital, los días sábados con la asistencia de 14 personas; Herramientas ofimáticas intermedias de 9:00 a 12:00, con la asistencia de 6 personas, el curso fue dictado por la profesora Gina Cardozo de la UNAD. Del 01 al 08 de noviembre se realizó el acompañamiento al mantenimiento preventivo a los equipos del PVD Veracruz y el mantenimiento correspondiente al aire acondicionado. El día 02 de noviembre se realizó apoyo a la convocatoria a cursos de jardinería y mantenimiento locativo con la asistencia de 28 personas por último el día 08 de noviembres se realizó la capacitación en Estudios Financiero en horas de la mañana con la

asistencia de 36 personas; En horas de la tarde se llevó a cabo la sensibilización antojitos, con la asistencia de 14 personas. El día 10 de noviembre se realizó la instalación total del programa SACTIC. El día 15 de noviembre se efectuó el acompañamiento a la visita de interventoría realizada por la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. El día 24 de noviembre se realizó una reunión correspondiente a las ferias navideñas, en la que asistieron 13 personas. Los días 7,14 y 21 de noviembre apoyé el taller de orientación para el empleo. El día 11 de noviembre realice el recorrido por el barrio Madalena, difundiendo e invitando a los vendedores informales del sector a los diferentes cursos programados (con la UNAD, el SENA y la oferta institucional del IPES), dentro de los cuales se encuentran los cursos de reparaciones locativas y limpieza de superficies; se ubicaron los avisos publicitarios y se entregaron volantes a los diferentes visitantes del Punto Vive Digital, se realizó el registro en SACTIC de las personas que tomaron el servicio de gobierno en línea correspondiente a 2 personas,153 usuarios correspondientes al servicio de internet VIP y 5 personas correspondientes a usuarios de entretenimiento por último se llevó a cabo la retroalimentación por parte de mi compañera Anafael Pachón del Encuentro Nacional de Administradores en los Puntos Vive Digital en la cual se utilizaron los Links mencionados a continuación www.enticonfio.gov.co, www.bajemoseltono.com, www.smartfilms.com, www.nomasfilas.com, y www.convertic.gov.co.

DICIEMBRE

Se hizo la apertura y cierre del Punto Vive Digital Veracruz del 1 al 26 de diciembre, realizando inventario de insumos y equipos, diligenciando formato de inventario diario, verificando el buen estado de los equipos y colocando los respectivos sellos de seguridad. Se realizó el ticket # 201523 por falla en la batería del portátil # 07 de la sala de capacitación. En el mes apoyé en la toma de asistencias, uso de los equipos y organización de los siguientes cursos: Ingles 1 del 4 al 21 de diciembre, el curso fue dictado por la instructora Lina Fernanda Muñoz a la que asistieron 18 personas; Rutas De Atención y Prevención de Problemáticas Sociales, el curso fue dictado por la instructora Leyna Patricia Berbeo Ruiz de la UNAD a la que asistieron 14 personas. Los días 5 y 12 de diciembre apoye la realización de los talleres para el empleo dentro del Punto Vive Digital Veracruz. El día 07 de Diciembre se realizó visita técnica de Interventoría. Se realizó la difusión de la oferta institucional certificada por la UNAD, se ponen avisos publicitarios y volantes a los diferentes visitantes del punto vive digital indicando los cursos disponibles, junto con publicaciones hechas en redes sociales como Facebook, twitter e Instagram. En el Punto Vive Digital Veracruz se realizó el registro en SACTIC y la guía en el uso de los equipos de las personas que tomaron el servicio de Consultas Rápidas correspondiente a 4 personas, los servicios de Internet VIP con 66 usuarios, y entretenimiento con 5 usuarios. Actualmente participo en el curso de Alfabetización Digital propuesto para los administradores de Puntos Vive Digital a nivel nacional, correspondiente a la iniciativa Ciudadanía Digital del Ministerio de las TIC.

APROBADO
SUPERVISOR:

ESPERANZA SÁCHICA V.

Silvia Alexandra Cepeda
C.C. 1014191978